

CONVOCATORIA 01

LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL NÚMERO LPN-IEE-01-2022.

PARA LA CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE DESARROLLO Y EJECUCIÓN DEL PROGRAMA DE RESULTADOS ELECTORALES PRELIMINARES (PREP) DURANTE EL PROCESO ELECTORAL LOCAL 2021-2022, REQUERIDO POR LA COORDINACIÓN DE INFORMÁTICA DEL INSTITUTO ESTATAL ELECTORAL DE AGUASCALIENTES.

ÍNDICE

1. Generalidades

- 1.1) Antecedentes.
- 1.2) Definición de términos.
- 1.3) Calendario de eventos.
- 1.4) Impedimentos para presentar proposiciones.
- 1.5) Disposición, costo y venta de la Convocatoria.
- 1.6) Lugar donde se llevarán a cabo los actos de la licitación y medios utilizados.
- 1.7) Personal autorizado por la convocante para coordinar las actividades y actos de la licitación.
- 1.8) Junta de aclaraciones.
- 1.9) Acto de presentación y apertura de proposiciones.
- 1.10) Forma en que se verificará la licitación.
- 1.11) ¿Cuándo se declarará desierta la licitación?
- 1.12) Derechos de la convocante.
- 1.13) Desechamiento.

2. Instrucciones para integrar las proposiciones

- 2.1) Integración de la proposición.
- 2.2) Descripción del servicio a adquirir.
- 2.3) Fecha, lugar y responsable de la recepción del servicio.
- 2.4) Poderes, documentos y requisitos a cubrir.
- 2.5) Criterios para la evaluación de la oferta técnica.
- 2.6) Forma de presentar la oferta económica.
- 2.7) Criterios de adjudicación.
- 2.8) Emisión del fallo.
- 2.9) Garantías.
- 2.10) ¿Cuándo se harán efectivas las garantías?
- 2.11) Cancelación del procedimiento.

3. Formalización del contrato y condiciones de pago

- 3.1) Formalización del contrato.
- 3.2) Condiciones de pago.
- 3.3) Penas convencionales por atraso en el cumplimiento.
- 3.4) Rescisión administrativa del contrato.
- 3.5) Terminación anticipada del contrato.
- 3.6) Cantidades adicionales y negociaciones.

Información para licitantes que resulten adjudicados

Notas adicionales

4. Formatos para los documentos que deberán presentar las y los licitantes

1

GENERALIDADES

1.1) ANTECEDENTES:

El Instituto Estatal Electoral de Aguascalientes convoca a través de su Dirección Administrativa a la **Licitación Pública Nacional número LPN-IEE-01-2022**, para la contratación del servicio de desarrollo y ejecución del Programa de Resultados Electorales Preliminares (PREP), durante el Proceso Electoral Local 2021-2022, requerido por la Coordinación de Informática del Instituto Estatal Electoral de Aguascalientes, en ejercicio de las funciones conferidas por el artículo 81 fracción III del Código Electoral del Estado de Aguascalientes; en cumplimiento a lo ordenado por los artículos 90 de la Constitución Política del Estado de Aguascalientes; 47 fracción II, 49 fracción I y 50, en relación con el artículo 39 fracción I y segundo párrafo, todos de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Estado de Aguascalientes y sus Municipios, se emite la siguiente Convocatoria que contiene los requisitos, especificaciones y anexos complementarios necesarios, que deberán cumplir todas las personas interesadas en participar en la presente Licitación Pública Nacional, conforme a las especificaciones aquí descritas para cubrir las necesidades de la contratación del servicio de desarrollo y ejecución del Programa de Resultados Electorales Preliminares (PREP) durante el Proceso Electoral Local 2021-2022., la cual se realizará con recursos del Presupuesto de Egresos del Instituto Estatal Electoral para el ejercicio fiscal 2022.

Con motivo de la contingencia sanitaria que actualmente se desarrolla y con la finalidad de realizar los procedimientos de contratación de una manera responsable, la modalidad de esta Licitación será presencial, con las siguientes medidas de prevención:

- Únicamente se permitirá el ingreso a una persona por empresa, proveedor o proveedora participante.
 - Uso obligatorio y permanente de cubre bocas, que proteja nariz y boca.
 - Lavarse las manos con agua y jabón frecuentemente o bien, usar soluciones a base de alcohol en gel al 70%.
 - La práctica de la etiqueta respiratoria: cubrirse la nariz y boca al toser o estornudar, con un pañuelo desechable o el ángulo interno del brazo.
 - No tocarse la cara con las manos, sobre todo nariz, boca y ojos.
 - Mantener una sana distancia (al menos a 1.5 m) entre las y los asistentes.
 - No saludar de mano ni cualquier tipo de contacto corporal (saludo a distancia.)
- Cada persona que ingrese a las instalaciones del Instituto Estatal Electoral de Aguascalientes deberá acceder por el filtro instalado, en el que se le tomará la temperatura de manera digital o infrarroja y se le aplicará una solución de gel a base de alcohol al 70% para desinfectar las manos. No se permitirá el acceso a las personas con temperatura mayor a 37.5°C, ni a las y los asistentes sin cubrebocas; preferentemente se les otorgará un cubrebocas.

1.2) DEFINICIÓN DE TÉRMINOS:

En estas especificaciones y sus anexos, se entenderá por:

CCV: Centro de Captura y Verificación.

CEEA: Código Electoral del Estado de Aguascalientes.

CFDI: Comprobante Fiscal Digital por Internet.

CIN: Coordinación de Informática del Instituto Estatal Electoral de Aguascalientes.

CONTRATO: Instrumento legal que celebrará el Instituto Estatal Electoral de Aguascalientes con la o el participante adjudicado, en el que constarán los derechos y obligaciones conforme a los cuales se regirán las partes.

CONVOCANTE: El Instituto Estatal Electoral de Aguascalientes, a través de su Dirección Administrativa.

CONVOCATORIA: La Convocatoria de la Licitación Pública Nacional número LPN-IEE-01-2022, para la contratación del servicio de desarrollo y ejecución del Programa de Resultados Electorales Preliminares (PREP) durante el Proceso Electoral Local 2021-2022, requerido por la Coordinación de Informática del Instituto Estatal Electoral de Aguascalientes.

DAD: Dirección Administrativa del Instituto Estatal Electoral de Aguascalientes.

DISPOSICIÓN Y VENTA DE LA CONVOCATORIA: Días y horarios en que las y los interesados en participar podrán realizar el pago de la Convocatoria correspondiente.

ENTE REQUIRENTE: Coordinación de Informática del Instituto Estatal Electoral de Aguascalientes.

FECHA DE ENTREGA: El tiempo máximo para la prestación de los servicios requeridos, el cual será de conformidad con lo establecido en el punto 2.3) de la Convocatoria.

IEE: Instituto Estatal Electoral de Aguascalientes.

IMSS: Instituto Mexicano del Seguro Social.

IVA: Impuesto al Valor Agregado.

LEY: Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Estado de Aguascalientes y sus Municipios.

LICITACIÓN: Licitación Pública Nacional número LPN-IEE-01-2022 para la contratación del servicio de desarrollo y ejecución del Programa de Resultados Electorales Preliminares (PREP) durante el Proceso Electoral Local 2021-2022, requerido por la Coordinación de

Informática del Instituto Estatal Electoral de Aguascalientes.

LICITANTE, PROVEEDOR, PROVEEDORA O PARTICIPANTE: Personas físicas o morales dedicadas a la prestación de los servicios requeridos.

LUGAR DE PRESTACIÓN: Sitio en donde serán prestados los servicios requeridos, de conformidad con lo establecido en el punto 2.3) de la Convocatoria.

OIC: Órgano Interno de Control del Instituto Estatal Electoral de Aguascalientes.

PORTAL DE INTERNET IEE: Plataforma electrónica administrada por el Instituto Estatal Electoral de Aguascalientes, en la cual se publican las Convocatorias de las adquisiciones y servicios, para que las y los interesados en participar puedan obtener la información concerniente al tipo de procedimiento que corresponda <https://www.ieeags.mx/convocatoriaprep>

PREP: Programa de Resultados Electorales Preliminares.

RESPONSABLE DE LA RECEPCIÓN: Persona encargada de la vigilancia, coordinación y verificación del cumplimiento en la recepción de los servicios solicitados en esta Licitación, conforme al punto 2.3) de la Convocatoria.

RFC: Registro Federal de Contribuyentes.

SAT: Servicio de Administración Tributaria.

SERVICIO: Servicio a contratar, relativo al desarrollo y ejecución del Programa de Resultados Electorales Preliminares (**PREP**) durante el Proceso Electoral Local 2021-2022.

UMA: Unidad de Medida y Actualización vigente.

1.3) CALENDARIO DE EVENTOS:

EVENTO	FECHA	HORA
<p>Disposición y venta de la CONVOCATORIA</p> <p>(Se recomienda revisar a detalle el contenido de la CONVOCATORIA antes de realizar el pago, ya que el depósito (pago) no será devuelto en caso de no participar en la presente Licitación o de realizar el pago en fecha posterior a la establecida en este calendario.)</p>	20, 21 y 22 de enero de 2022.	<p>Disposición:</p> <p>En PORTAL DE INTERNET IEE: a partir de las 09:00 horas del 20 de enero de 2022 y las 24 horas los días subsecuentes.</p> <p>En el domicilio de la CONVOCANTE: de 09:00 a 16:00 horas (en este caso favor de presentar dispositivo USB, libre de virus para guardar la información concerniente a la CONVOCATORIA y anexos en su caso)</p> <p>Pago:</p> <p>En los horarios de la Institución Financiera a través de la cual realice el pago.</p>
Fecha límite para recibir las dudas sobre la CONVOCATORIA .	24 de enero de 2022.	Hasta las 10:00 horas.
Junta de Aclaraciones.	25 de enero del 2022.	A las 17:00 horas.
Fecha y hora límite para la presentación de proposiciones (sobre). (REMITIRSE A LA NOTA DEL PRESENTE PUNTO)	28 de enero de 2022.	A partir de las 09:00 y hasta las 10:00 horas (hora límite)
Apertura de Proposiciones.	28 de enero de 2022.	A partir de las 10:30 horas.
Emisión y Notificación del Fallo.	31 de enero del 2022.	A las 17:00 horas.
Fecha límite para la firma del CONTRATO por parte de la PROVEEDORA o PROVEEDOR adjudicado. (**)	A más tardar el día 7 de febrero de 2022.	

()** Con fundamento en lo dispuesto por el artículo 67 de la LEY y como resultado de la adjudicación, el IEE y la o el **PROVEEDOR** adjudicado deberán suscribir el **CONTRATO** correspondiente, a más tardar el día 7 de febrero de 2022.

NOTA:

Los sobres que contengan las proposiciones **NO** serán recibidos con posterioridad a la hora límite establecida en el Calendario de Eventos por lo que deberá contemplar posibles contratiempos. La persona LICITANTE deberá presentar su proposición a más tardar en el horario establecido en el Calendario de Eventos, en el área de recepción del IEE ubicada en sus instalaciones, Carretera a Calvillo km. 8, Granjas Cariñan C.P. 20314 en la ciudad de Aguascalientes, Ags., y solicitar que le anuncien con el personal autorizado indicado en el punto 1.7) de la **CONVOCATORIA**, para que sea registrada y recibida la documentación.

1.4) IMPEDIMENTOS PARA PRESENTAR PROPOSICIONES:

Están impedidos para presentar proposiciones aquellos **PROVEEDORES** o **PROVEEDORAS** que **NO** realicen el pago de la **CONVOCATORIA** en el tiempo y forma establecidos en el resumen de la **CONVOCATORIA**, los y las que no cuenten con la capacidad para la prestación de los **SERVICIOS** solicitados; los y las que se encuentren comprendidas en alguno de los supuestos del artículo 71 de la **LEY**. De igual manera la o el **PROVEEDOR** que no sea de nacionalidad mexicana y dedicado al ramo requerido y que por ende pretenda sub-contratar; al que no presente su proposición de manera puntual, en el tiempo requerido en el calendario contenido en el **Punto 1.3)** de la **CONVOCATORIA** o que se encuentre en algún incumplimiento de **CONTRATO** con cualquier poder del estado o sus municipios, de otra entidad federativa o sus municipios o de la Federación, así como órganos autónomos.

1.5) DISPOSICIÓN, COSTO Y VENTA DE LA CONVOCATORIA:

La **CONVOCATORIA** estará a su disposición en la dirección electrónica:

<https://www.ieeags.mx/convocatoriaprep>

El costo de la **CONVOCATORIA** se establece de conformidad con lo señalado en los artículos 1°, párrafo tercero y 48, fracción I, inciso c) de la **LEY**, así como el artículo 19°, fracción XV numeral 3) de la Ley de Ingresos del Estado de Aguascalientes para el ejercicio fiscal del año 2022, por la cantidad de **\$1,450.00 (UN MIL CUATROCIENTOS CINCUENTA PESOS 00/100, M.N.)**; las y los **PROVEEDORES** que deseen adquirir la **CONVOCATORIA** de la **LICITACIÓN**, deberán realizar el pago a través de depósito o transferencia bancaria a favor del **IEE**, en la siguiente cuenta:

BANCO: BANORTE
CUENTA: 0638814668
CLABE: 072010006388146682

La o el PROVEEDOR deberá presentar el comprobante original del depósito o la transferencia bancaria en el domicilio de la DAD, en el Departamento de Finanzas y Control Presupuestal, para que sea validado y se elabore el CFDI correspondiente.

El pago sólo podrá realizarse en los días establecidos en el punto 1.3) de la **CONVOCATORIA**. **En el supuesto de realizar su pago fuera de las fechas establecidas este no se aceptará, o en su caso NO será devuelto por ser extemporáneo.**

MUY IMPORTANTE:

Los y las LICITANTES que deseen participar en el presente procedimiento, deberán notificar a la CONVOCANTE tal situación, por sí, o en representación de un tercero, manifestando los datos generales de la o el interesado y en su caso, de la o el representante, enviando de forma electrónica al correo adquisiciones@ieeags.org.mx o bien personalmente la siguiente documentación:

- Recibo de pago de la **CONVOCATORIA**.
- Escrito mediante el cual manifieste su interés en participar en la **LICITACIÓN** firmado por la o el representante legal (podrá enviarlo vía electrónica), en el cual además indique los siguientes datos generales de la o del **LICITANTE**: *Nombre de la persona física o denominación o razón social de la persona moral, nombre de la o del representante legal, en su caso, datos generales de la o el interesado (persona autorizada por la o el representante legal) que participará en el evento, nombre de la persona de contacto, correos electrónicos, teléfonos y domicilio completo, lo anterior conforme al Anexo A de la CONVOCATORIA y el artículo 52 de la LEY.*

A la persona LICITANTE que no envíe los documentos antes citados, no le serán contestadas las preguntas en la junta de aclaraciones (en caso de enviar).

1.6) LUGAR DONDE SE LLEVARÁN A CABO LOS ACTOS DE LA LICITACIÓN Y MEDIOS UTILIZADOS:

Los actos de esta **LICITACIÓN** se llevarán a cabo en la Sala de Sesiones del **IEE**, ubicada en Carretera Calvillo km. 8, Granjas Cariñan C.P. 20314 en la ciudad de Aguascalientes, Ags., iniciándose puntualmente en las fechas y horas señaladas. Se permitirá la asistencia a las y los **LICITANTES** que se presenten puntualmente y que cumplan con las disposiciones sanitarias requeridas.

De conformidad con el artículo 45 fracción I de la **LEY**, la presente **LICITACIÓN** será **Presencial**, en la cual las y los **LICITANTES** exclusivamente podrán presentar sus proposiciones en forma documental y por escrito, en sobre cerrado, durante el acto de Presentación y Apertura de Proposiciones.

En este procedimiento de contratación **no se aceptará el envío de proposiciones por servicio postal o de mensajería.**

1.7) PERSONAL AUTORIZADO POR LA CONVOCANTE PARA COORDINAR LAS ACTIVIDADES Y ACTOS DE LA LICITACIÓN:

Con fundamento en lo dispuesto por la fracción X del artículo 12 de la **LEY**, el personal autorizado por la **CONVOCANTE** para recibir ofertas, garantías, poderes y demás documentación análoga, esto es, las personas encargadas de organizar y coordinar todas las actividades y actos de la **LICITACIÓN** está integrado por:

- Lilia Teresa Martínez Flores.
- Agustín De la Torre Moreno.
- Luis David Santacruz Aguilar.
- Benjamín Urzúa Salas.
- Nélida Romo Ramírez.
- Beatriz Rubalcava Díaz.
- Araceli Cerda Elizalde.

1.8) JUNTA DE ACLARACIONES:

De conformidad con lo establecido por los artículos 49 fracción II y 50 fracción II, en relación con el 52 todos de la **LEY**, la Junta de Aclaraciones, se llevará a cabo a la hora y fecha establecida en el **punto 1.3)** de la **CONVOCATORIA**, conforme al siguiente orden:

1. **Las y los LICITANTES** que adquirieron la **CONVOCATORIA** deberán remitir a la **CONVOCANTE**, **las preguntas** que tengan sobre su contenido o sobre el resumen de esta, **por escrito, firmadas por la o el representante legal**, en apego al formato establecido en el **Anexo J.A.** de la presente, esto a más tardar el día y hora señalados en el **punto 1.3)** de la **CONVOCATORIA**, las cuales podrán presentarse bajo las siguientes opciones:
 - a) Podrá entregar en el domicilio de la **CONVOCANTE**: ubicado en Carretera a Calvillo km. 8, Granjas Cariñan, C.P. 20314 en la ciudad de Aguascalientes, Ags., el documento en original **anexando su respaldo electrónico, en dispositivo USB o CD, que contenga las preguntas en archivo de Word;**
 - b) Por mensajería con acuse de recibo o correo certificado, respetando lo estipulado en el párrafo anterior, debiendo **anexar el respaldo electrónico, en dispositivo USB que contenga las preguntas en archivo de Word;** o
 - c) Por correo electrónico (digitalizadas), a las siguientes direcciones: lmartinez@ieeags.org.mx; adquisiciones@ieeags.org.mx debiendo **confirmar su recepción** al teléfono 449910 00 08 extensiones 108 y 111, anexando el respaldo **de preguntas en archivo de Word.**

IMPORTANTE: Las y los LICITANTES que deseen enviar preguntas deberán haber cumplido con lo solicitado en el punto 1.5) último párrafo de la CONVOCATORIA.

Las preguntas deberán ser presentadas clasificadas por cada apartado de la **CONVOCATORIA** de la **LICITACIÓN**, a fin de mantener un orden respecto de las que se generen, (ver formato "**ANEXO J.A.**").

2. En el día y hora señalados para la celebración de la Junta de Aclaraciones, el personal autorizado por la **CONVOCANTE**, para coordinar las actividades y actos de la **LICITACIÓN**, asistido por una o un representante del área técnica o usuaria del **SERVICIO**, previa entrega del comprobante de envío de preguntas correspondiente, así como de la verificación del pago de la **CONVOCATORIA** y en presencia de las y los **LICITANTES** que deseen asistir, leerá en voz alta las preguntas formuladas por los mismos, así como las respuestas a dichas preguntas.
3. Al concluir la Junta de Aclaraciones podrá señalarse la fecha y hora para la celebración de ulteriores Juntas, considerando que entre la última de éstas y el Acto de Presentación y Apertura de Proposiciones deberá existir un plazo de al menos tres días naturales.
4. Las respuestas a las preguntas que reciba la **CONVOCANTE** de cada **LICITANTE** serán contestadas en el acta correspondiente, la cual les será entregada al término de la Junta de Aclaraciones, en las oficinas de la **DAD**; la o el **LICITANTE** que no asista a la Junta de Aclaraciones, tendrá la responsabilidad de pasar a recoger en las oficinas de la **CONVOCANTE** copia del acta (en medios electrónicos), ya que las modificaciones derivadas de la referida junta, serán consideradas como parte

integrante de la **CONVOCATORIA**; si hubieran modificaciones, la **CONVOCANTE** las notificará a las y los **LICITANTES** que hubieran acreditado su interés de participar en la **LICITACIÓN** a través de cualquiera de los medios electrónicos antes mencionados.

Las modificaciones derivadas de la Junta de Aclaraciones serán consideradas como parte integrante de la **CONVOCATORIA** de la **LICITACIÓN** en términos de lo dispuesto por el artículo 51 tercer párrafo de la **LEY** y deberán ser consideradas por las personas **LICITANTES** en la elaboración de su proposición y en consecuencia serán obligatorias para las y los presentes y ausentes

1.9) ACTO DE PRESENTACIÓN Y APERTURA DE PROPOSICIONES:

La o el **LICITANTE** que haya cubierto el costo de la **CONVOCATORIA** de la **LICITACIÓN** no estará obligado a estar presente en el acto de presentación y apertura, pero el sobre cerrado en forma inviolable que contenga su proposición **deberá ser recibido de conformidad con el punto 1.3) de la CONVOCATORIA.**

No podrán participar las personas LICITANTES que hubiesen comprado la CONVOCATORIA en forma extemporánea.

De conformidad con lo señalado por el artículo 54 de la **LEY**, concluida la Junta de Aclaraciones, el acto de Presentación y Apertura de Proposiciones se llevará a cabo en el día, lugar y horas previstos en el **punto 1.3)** de la **CONVOCATORIA**.

1.10) FORMA EN QUE SE VERIFICARÁ LA LICITACIÓN:

Los actos de Presentación y Apertura de Proposiciones, y Emisión y Notificación del Fallo, serán coordinados por el personal designado por la **CONVOCANTE**.

La **LICITACIÓN** se desarrollará de acuerdo con el siguiente orden:

- a) Se recibirán las proposiciones en un (1) sobre cerrado rotulado, sellado y firmado por cada **LICITANTE** el cual contendrá su oferta técnica y económica, de acuerdo con el **punto 1.3)** de la **CONVOCATORIA**.
- b) Previo al acto de Presentación y Apertura de Proposiciones, la **CONVOCANTE** podrá efectuar el registro de las y los **PARTICIPANTES**. Lo anterior será optativo para las y los **LICITANTES**, por lo que no se podrá impedir el acceso a quien decida presentar su proposición en la fecha, hora y lugar establecido para la celebración del citado acto.
- c) Una vez recibidas las proposiciones en sobre cerrado, se procederá a su apertura, haciéndose constar la documentación presentada, **sin que ello implique la evaluación de su contenido.**
- d) De entre las y los **LICITANTES** que hayan asistido, éstos elegirán a uno de ellos, quien en forma conjunta con las y los servidores públicos que la **CONVOCANTE** y el **OIC** designen, rubricarán la oferta técnica y económica de las proposiciones, las que para estos efectos constarán documentalmente.
- e) Se levantará acta que servirá de constancia de la celebración del acto de Presentación y Apertura de las Proposiciones, en la que se hará constar el importe de cada una de ellas; se señalará lugar, fecha y hora en que se dará a conocer el fallo de la **LICITACIÓN**, fecha que deberá quedar comprendida dentro de los veinte días naturales siguientes a la establecida para este acto y podrá diferirse, siempre que el nuevo plazo fijado no exceda de quince días naturales contados a partir del plazo establecido originalmente.
- f) La **CONVOCANTE** para la evaluación de las proposiciones deberá utilizar el criterio de evaluación binario. La **CONVOCANTE** deberá verificar que las proposiciones cumplan con los requisitos solicitados en la **CONVOCATORIA**, y **evaluará las dos proposiciones cuyo precio resulte ser más bajo: de no resultar éstas solventes, se evaluarán las que les sigan en precio.**
- g) Una vez hecha la evaluación de las proposiciones, el **CONTRATO** se adjudicará a la o al **LICITANTE** cuya oferta resulte **solvente porque cumple con los requisitos legales, técnicos y económicos establecidos en la CONVOCATORIA** y por tanto garantiza el cumplimiento de las obligaciones respectivas y **haya obtenido el mejor resultado con base en la evaluación binaria habiendo ofertado el precio más bajo.**
- h) La **CONVOCANTE** emitirá un fallo, el cual deberá contener lo siguiente:

h1) La relación de las personas **LICITANTES** cuyas proposiciones fueron sujetas a evaluación, expresando en caso de desechamiento todas las razones legales, técnicas o económicas que sustentan tal determinación e indicando los puntos de la **CONVOCATORIA** que en cada caso se incumpla;

h2) La relación de las personas **LICITANTES** cuyas proposiciones fueron sujetas a evaluación y resultaron solventes,

describiéndolas en lo general. Se presumirá la solvencia de dichas proposiciones, cuando no se señale expresamente incumplimiento alguno;

h3) Nombre de la o el **LICITANTE** a quien se adjudica el **CONTRATO**, indicando las razones que motivaron la adjudicación, de acuerdo a los criterios previstos en la **CONVOCATORIA**;

h4) Nombre, cargo y firma de la o el servidor público que lo emite, señalando sus facultades de acuerdo con los ordenamientos jurídicos aplicables. Indicará también el nombre y cargo de las y los responsables de la evaluación de las proposiciones;

h5) En caso de que se declare desierta la licitación, se señalarán en el fallo las razones que lo motivaron;
y

h6) En el fallo no se deberá incluir información reservada o confidencial, en los términos de las disposiciones aplicables.

1.11) ¿CUÁNDO SE DECLARARÁ DESIERTA LA LICITACIÓN?

Con fundamento en lo previsto por el primer párrafo del artículo 59 de la **LEY**, la **CONVOCANTE** procederá a declarar desierto el procedimiento de **LICITACIÓN**, en los supuestos que señala dicho ordenamiento legal, así como en los casos siguientes:

- a) Cuando no se cuente con al menos una persona **LICITANTE** que hubiera adquirido la **CONVOCATORIA** para la **LICITACIÓN**.
- b) Cuando no se cuente con al menos una o un **LICITANTE** inscrito para participar.
- c) Por no contar con al menos una proposición que cumpla con los requisitos de la **CONVOCATORIA**.
- d) Cuando las proposiciones presentadas excedan el techo presupuestal correspondiente.

De declararse desierta la licitación, si persiste la necesidad de adquirir con el carácter y requisitos solicitados, la **CONVOCANTE podrá emitir una segunda CONVOCATORIA**, o bien optar por el supuesto de excepción previsto en el **artículo 63 fracción VI** de la **LEY**.

1.12) DERECHOS DE LA CONVOCANTE:

Para los efectos de la presente **LICITACIÓN**, por los derechos de la **CONVOCANTE** se entenderán las facultades previstas por el artículo 12 de la **LEY**.

1.13) DESECHAMIENTO:

En concordancia con el artículo 50 fracción XV de la **LEY**, la **CONVOCANTE** desechará las proposiciones de las y los **LICITANTES** que incurran en cualquiera de los supuestos señalados en los siguientes incisos:

- a) Por incumplimiento en alguno de los requisitos solicitados en la **CONVOCATORIA** y sus anexos.
- b) En caso de encontrarse en alguno de los supuestos del artículo 71 de la **LEY**, si no se dedica al ramo requerido y que por ende pretenda sub-contratar.
- c) Por no presentar sus proposiciones en la forma requerida.
- d) Por incurrir en falsedad de la información presentada en cualquiera de las proposiciones, ya sea en forma parcial o total.
- e) La comprobación de que alguna o algún **LICITANTE** haya acordado con otro u otros elevar los precios del **SERVICIO**, o cualquier otro acuerdo que tenga como fin obtener una ventaja sobre las y los demás **LICITANTES**.
- f) Si condiciona su proposición económica.
- g) Por conocimiento de la **CONVOCANTE** o del **ENTE REQUIRENTE**, en cualquier momento antes de la notificación del fallo de adjudicación, del incumplimiento comprobado por causa imputable a la o al **LICITANTE** de cualquier obligación contraída con algún poder del estado, sus municipios o de la Federación, así como órganos autónomos
- h) Si la proposición económica contiene tachaduras o enmendaduras.

Con fundamento en lo previsto por el artículo 55 párrafo cuarto de la **LEY**, las condiciones que tengan como propósito facilitar la presentación de las proposiciones y agilizar la conducción de los actos de la licitación, así como cualquier otro requisito cuyo incumplimiento, por sí mismo, o deficiencia en su contenido no afecte la solvencia de las proposiciones, no serán objeto de evaluación y se tendrán por no establecidos. La inobservancia por parte de las y los **LICITANTES** respecto a dichas condiciones o requisitos no será motivo para desechar sus proposiciones.

Entre los requisitos cuyo incumplimiento no afecta la solvencia de la proposición, se considerarán: proponer un plazo de entrega menor al solicitado, en cuyo caso, de resultar adjudicado y de convenir a la **CONVOCANTE** pudiera aceptarse; omitir aspectos que puedan ser cubiertos con información contenida en la propia proposición técnica o económica; no observar los formatos establecidos, si se proporciona de manera clara la información requerida; y no observar requisitos que carezcan de fundamento legal o cualquier otro que no tenga por finalidad determinar objetivamente la solvencia de la proposición presentada. En ningún caso la **CONVOCANTE** o las y los **LICITANTES** podrán suplir o corregir las deficiencias de las proposiciones presentadas.

2

INSTRUCCIONES PARA INTEGRAR LAS PROPOSICIONES.

2.1) INTEGRACIÓN DE LA PROPOSICIÓN:

Con fundamento en lo previsto por el artículo 53 primer párrafo de la **LEY**, la proposición se presentará en un (1) sobre cerrado en forma inviolable, que contendrá las ofertas técnica y económica, rotulado con los siguientes datos:

1. "Proposición".
2. Licitación Pública Nacional número LPN-IEE-01-2022. para la contratación del servicio de desarrollo y ejecución del Programa de Resultados Electorales Preliminares (**PREP** durante el Proceso Electoral Local 2021-2022, requerido por la **Coordinación de Informática del Instituto Estatal Electoral de Aguascalientes**.
3. Nombre, razón o denominación social.
4. Domicilio completo, teléfono, código postal, correo electrónico y nombre y firma de la o el representante legal.

Así mismo deberán incluirse en dicha proposición todos los documentos solicitados en el punto 2.4) de la **CONVOCATORIA**.

2.2) DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO A ADQUIRIR:

El objeto de esta **LICITACIÓN** es la contratación del servicio de desarrollo y ejecución del **PREP** durante el Proceso Electoral Local 2021-2022, requerido por la **CIN**. Esto conforme a la siguiente descripción general, la cual se complementa en el Anexo Técnico que se acompaña a la presente **CONVOCATORIA**:

DEFINICIÓN GENERAL

El **PREP** es el mecanismo de información electoral encargado de capturar y transmitir vía internet en forma confiable, rápida y oportuna, los resultados preliminares y no definitivos, de la votación de los electores en el momento en que en los Consejos Distritales Electorales reciban las actas respectivas de escrutinio y cómputo de las casillas electorales, que se instalarán el día de la Jornada Electoral, siempre bajo los principios de certeza, legalidad, imparcialidad, independencia, máxima publicidad, definitividad, objetividad, y equidad.

NOTA:

- a) La adjudicación será a un solo **PROVEEDOR** o **PROVEEDORA**, es decir la partida será adjudicada de manera absoluta a un solo **PROVEEDOR** o **PROVEEDORA**.
- b) No se señalan precios de referencia por tratarse de precios fijos para la evaluación, y no de una oferta subsecuente de descuento.
- c) La **CONVOCANTE** procederá a realizar el análisis de las proposiciones recibidas, mediante el criterio de evaluación binario en los términos que se indican más adelante.
- d) No se aceptan propuestas conjuntas dado que según se desprende del estudio de mercado realizado para esta **LICITACIÓN**, existen **PROVEEDORAS** y **PROVEEDORES** nacionales que pueden proveer por si mismos los servicios materia de la presente **LICITACIÓN**.
- e) Se formalizará un **CONTRATO** con la o el **LICITANTE** que resulte adjudicado.

2.3) FECHA, LUGAR Y RESPONSABLE DE LA RECEPCIÓN DEL SERVICIO:

El **SERVICIO** requerido deberá prestarse en las oficinas del IEE, ubicadas en Carretera Calvillo km. 8, Granjas Cariñan C.P. 20314 en la ciudad de Aguascalientes, Ags., en las sedes de los 18 Consejos Distritales Electorales, así como en los dos **CCV**, cuyas ubicaciones se señalan en el **Anexo O** de la presente **CONVOCATORIA**, a partir de la emisión y notificación del fallo y hasta el día 10 de junio de 2022.

RESPONSABLE DE LA RECEPCIÓN DEL SERVICIO: L.I. José de Jesús Jaime Carachure, Coordinador de Informática del IEE, o quien lo sustituya en sus funciones.

2.4) PODERES, DOCUMENTOS Y REQUISITOS A CUBRIR:

Con fundamento en lo dispuesto por los artículos 43,46 último párrafo, 50 fracciones IV, V, VI,VII, VIII, y IX, y 69 de la **LEY**, todos los documentos generados por la o el **LICITANTE**, deberán presentarse en idioma español, en papel membretado (que cuente al menos con los siguientes datos: razón social, nombre comercial en su caso, domicilio, teléfono y RFC) y firmados autógrafamente por su representante legal o por la o el **PROVEEDOR** en caso de ser persona física, además deberá cumplir con los siguientes requisitos:

OFERTA TÉCNICA Y ECONÓMICA	
1.	<p>Escrito que contenga su Oferta técnica en original, con la descripción pormenorizada de los servicios, indicando las especificaciones correspondientes a la partida; deberá venir firmada por la o el PROVEEDOR o su representante legal en todas sus hojas, sin textos entre líneas, tachaduras o enmendaduras, conforme al punto 2.2), y a la forma establecida en el (Anexo B), conforme al Anexo Técnico de la CONVOCATORIA.</p> <p>La o el LICITANTE deberá considerar presentar su proposición técnica en un dispositivo USB en archivos editables dentro del mismo sobre.</p> <p>Escrito que contenga su Oferta económica en original conforme al Anexo C de la CONVOCATORIA, el cual deberá presentarse en idioma español y en papel membretado (que cuente al menos con los siguientes datos: razón social, nombre comercial en su caso, domicilio, teléfono y RFC), firmada autógrafamente por la o el representante legal o por la o el LICITANTE en caso de ser persona física, sin tachaduras o enmendaduras, conforme al apartado 2.6) de la CONVOCATORIA.</p> <p><i>Ver formatos de referencia. Por lo que deberá presentar los referidos anexos.</i></p>
DOCUMENTOS ADMINISTRATIVOS:	
2.	<p>Copia y original para cotejo del recibo de pago correspondiente a esta LICITACIÓN, realizado mediante depósito o transferencia bancaria y presentar el comprobante ante la DAD, para su validación y expedición del CFDI de conformidad a lo solicitado en el apartado 1.5) de la CONVOCATORIA. (En este caso, además del recibo oficial del IEE también se deberá anexar copia legible de la ficha de depósito o transferencia).</p> <p>Se les recuerda a las personas LICITANTES que solo se aceptará el recibo de pago efectuado en las fechas establecidas en el punto 1.3) de la CONVOCATORIA.</p>
3.	<p>Carta compromiso de acuerdo al (Anexo D) de la CONVOCATORIA. (llenar y presentar).</p> <p>Carta compromiso laboral de acuerdo al (Anexo D1) de la CONVOCATORIA. (llenar y presentar).</p> <p><i>Ver formato de referencia.</i></p>
4.	<ul style="list-style-type: none"> • Escrito de acreditación de la o el PARTICIPANTE en original conforme a lo establecido en el (Anexo E) de la CONVOCATORIA. • Escritura constitutiva en copia simple y en original o copia certificada para su cotejo si no existen reformas, o última modificación a dicha acta constitutiva, en copia simple y en original o copia certificada para su cotejo si hubo reformas, debidamente inscritas en el Registro Público de Comercio. • Poder General para actos de administración o especial para participar en procedimientos de Licitación, vigente y en copia simple y en original o copia certificada para su cotejo. <p>Así mismo deberá proporcionar una dirección de correo electrónico.</p> <p>Tratándose de persona física, original de su aviso de inscripción ante el RFC (Cédula de Situación Fiscal).</p>
5.	<p>En caso de que la o el representante legal de la empresa no asista a los eventos de este procedimiento, podrá facultar a una persona para que participe y lo represente en los eventos de esta LICITACIÓN, esto mediante una carta poder simple. (Anexo F) <i>Ver formato de referencia.</i></p>

6.	<p><u>Identificación oficial con fotografía vigente de la o el representante legal en copia simple y en original o copia certificada para su cotejo, incluirlas dentro del sobre de su proposición,</u> (serán válidas para estos efectos: la credencial para votar, pasaporte y cédula profesional), <u>o bien</u> el día y hora correspondiente al acto de Presentación y Apertura de Proposiciones, la o el representante legal <u>deberá exhibir ante el personal autorizado por la CONVOCANTE, el original y copia simple para su cotejo de dicha identificación.</u></p> <p>En caso de aplicar, <u>copia simple y en original o copia certificada para su cotejo</u> de la identificación oficial con fotografía vigente, tanto de la persona facultada en la carta poder como de la o el representante legal, incluirlas dentro del sobre de su proposición, <u>o bien</u> el día y hora correspondiente al acto de Presentación y Apertura de Proposiciones, <u>deberá exhibir ante el personal autorizado por la CONVOCANTE, el original y copia simple para su cotejo de ambas identificaciones.</u></p> <p>En caso de presentar credencial para votar o pasaporte se le informa que NO SERÁN ACEPTADAS identificaciones NO VIGENTES.</p>
7.	<p>Deberá presentar relación que contenga un mínimo de (DOS) clientes, ya sea ante el Instituto Nacional Electoral, o bien a cualquier Organismo Público Local Electoral del país, a los que haya prestado servicios de PREP y PREP Casilla dentro de los últimos tres años, ambos contados a partir de la entrega de su proposición hacia atrás. La relación deberá contener nombres, razones sociales, teléfonos, tiempos de entrega y documentación comprobatoria consistente en la impresión del CFDI por cliente, con su respectivo contrato de la prestación del servicio debidamente firmado, <u>en copia simple y original para cotejo.</u> En caso de que el contrato no especifique el haber prestado el servicio de PREP Casilla, deberá presentar una carta en original y en papel membretado, firmada por el Presidente del Consejo General o el Titular del área responsable del PREP en el INE o en el OPLE, en la cual acredite la prestación y entrega a satisfacción de dicho servicio.</p> <p>En la impresión de los CFDI se podrán únicamente ocultar los precios, deberán ser de clientes con distinto RFC, ésta convocante validará dichos CFDI en la página del SAT en la liga: https://verificacfdi.facturaelectronica.sat.gob.mx, corroborando que se encuentra vigente, en caso de que no se pueda validar o no sea vigente el CFDI, será causal de desechamiento. (Anexo G). <i>Ver formato de referencia.</i></p>
8.	<p>Escrito mediante el cual manifieste estar al corriente en el cumplimiento de sus Obligaciones Fiscales de conformidad con el Anexo H de la CONVOCATORIA (llenar y presentar formato). <i>Ver formato de referencia.</i></p> <p>Asimismo, la o el LICITANTE adjudicado deberá solicitar opinión positiva por Internet en la página del SAT en la opción "Mi portal". Dicha opinión positiva del S.A.T. deberá ser entregada a la C.P. Lilia Teresa Martínez Flores, Directora Administrativa del IEE, dentro del plazo de 5 días naturales posteriores a la notificación del fallo de adjudicación.</p>
9.	<p>Carta de manifestaciones bajo protesta de decir verdad conforme al Anexo I. <i>Ver formato de referencia.</i></p>
10.	<p>Escrito mediante el cual presente una Carta de integridad, en la que manifieste bajo protesta de decir verdad, que por sí mismos o a través de interpósita persona, se abstendrán de adoptar conductas, para que las y los servidores públicos del IEE, induzcan o alteren las evaluaciones de las proposiciones, el resultado del procedimiento, u otros aspectos que otorguen condiciones más ventajosas con relación a las y los demás PARTICIPANTES. De conformidad con el (Anexo J) de la CONVOCATORIA (llenar y presentar formato)</p>
11.	<p>Presentar la autorización de pago vía electrónica, conforme a lo señalado en el (Anexo K) de la CONVOCATORIA (llenar y presentar formato). Mismo que servirá para el caso de que resulte adjudicado o adjudicada en este procedimiento. <i>Ver formato de referencia.</i></p>
12.	<p>Escrito bajo protesta de decir verdad en el cual la o el LICITANTE manifiesta que se encuentra al corriente en el pago de cuotas patronales ante el IMSS de acuerdo al (Anexo L), y a su vez que se compromete en caso de resultar adjudicado a presentar en original el documento expedido por el IMSS denominado OPINIÓN DE CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES FISCALES EN MATERIA DE SEGURIDAD SOCIAL, el cual deberá ser entregado a la C.P. Lilia Teresa Martínez Flores, Directora Administrativa del IEE, dentro del plazo de 5 días naturales posteriores a la notificación del fallo de adjudicación.</p>
13.	<p>Documento bajo protesta de decir verdad, de declaración de conflicto de intereses por parte de la o el LICITANTE, de conformidad con el Anexo M de la CONVOCATORIA (llenar y presentar formato).</p>

14.	Currículum. Sinopsis y estructura orgánica de la empresa en original.
15.	Proyecto de plan de trabajo.
16.	Carta membretada de la o del LICITANTE , firmada por la o el representante legal de la empresa en donde se especifiquen el correo electrónico y domicilio en la ciudad de Aguascalientes, para aceptar, oír y recibir notificaciones con motivo de apercibimientos, sanciones por retraso en incumplimiento en las entregas, penalizaciones, devoluciones y lo correlativo a cualquier notificación con motivo de esta contratación.
17.	El LICITANTE deberá contar y presentar la siguiente información y/o documentación: <ol style="list-style-type: none"> 1. DNS propias y redundantes, comprobable con documento a través del cual acredite ser propietario de los DNS (impresión de pantalla de la página Tucows Whois.) 2. ASN propio (número mundial de sistema autónomo), comprobable con documento a través del cual acredite ser propietario de los ASN (impresión de pantalla de la página de la empresa Lacnic Whois.)
18.	Deberá presentar en original o copia certificada y copia simple para cotejo, el documento de aviso de registro como persona física y/o moral en el REPSE (Registro de Prestadoras de Servicios Especializados u Obras Especializadas) ante la Secretaría de Trabajo y Previsión Social.

La siguiente nota es importante, por lo que deberá ser considerada por las y los LICITANTES PARTICIPANTES:

NOTA 1: LAS COPIAS FOTOSTÁTICAS SOLICITADAS DENTRO DE LA PRESENTE **CONVOCATORIA** Y LAS CUALES SERÁN EXHIBIDAS EN EL PROCESO OBJETO DE LA PRESENTE **LICITACIÓN**, DEBERÁN SER LEGIBLES, YA QUE EN CASO CONTRARIO LA **CONVOCANTE** TENDRÁ QUE RETENER EL DOCUMENTO ORIGINAL, MISMO QUE SE DEVOLVERÁ EL DÍA DE LA EMISIÓN Y NOTIFICACIÓN DE FALLO.

INFORMACIÓN SOBRE DATOS DE CONFIDENCIALIDAD

El IEE se compromete a utilizar los datos e información solicitada en el numeral anterior de este apartado para uso interno a efecto de evaluar la información proporcionada, su experiencia, así como su existencia legal y personalidad jurídica, por lo tanto se obliga a tratar sus datos bajo la más estricta confidencialidad y no le dará un tratamiento distinto que no resulte compatible o análogo a los fines establecidos en esta **CONVOCATORIA** así como sus Anexos, de acuerdo con lo señalado en la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Aguascalientes y sus Municipios, Ley General de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados, Ley de Protección de Datos Personales en posesión de los sujetos Obligados del Estado de Aguascalientes y sus Municipios, Reglamento de Protección de Datos del IEE, Reglamento de Transparencia del Instituto Estatal Electoral así como en el Aviso de Privacidad del IEE.

2.5) CRITERIOS PARA LA EVALUACIÓN DE LA OFERTA TÉCNICA:

- a) Presentación y cumplimiento de todos los requisitos establecidos en la **CONVOCATORIA**, así como en sus Anexos.
- b) Cumplir con las características y especificaciones requeridas para el **SERVICIO**.
- c) Experiencia en servicios de **PREP**.
- d) Referencias comerciales.
- e) Comprobación de la información proporcionada.
- f) Satisfacción de los requerimientos técnicos en cuanto a calidad, oportunidad y servicio.

2.6) FORMA DE PRESENTAR LA OFERTA ECONÓMICA:

La oferta económica deberá presentarse en idioma español y en papel membretado (que cuente al menos con los siguientes datos: razón social, nombre comercial en su caso, domicilio, teléfono y RFC) **en original** firmada autógrafamente por la o el representante legal o por la o el **LICITANTE** en caso de ser persona física.

La referida oferta económica deberá ser presentada en apego al **Anexo C** de la **CONVOCATORIA**, señalando los siguientes datos:

- a) La oferta económica deberá presentarse en original sin tachaduras, en idioma español, en moneda nacional (expresando el gran total en número y letra).
- b) Así mismo la oferta económica (**Anexo C**)
- c) Señalar el número de partida, cantidad y unidad de medida.
- d) La oferta deberá incluir una descripción genérica del **SERVICIO** ofertado.

- e) Señalar el precio unitario, subtotal, I.V.A. y gran total de la partida.
- f) Deberá presentar la sumatoria del subtotal, **IVA** y total de la partida.
- g) Indicar condiciones de pago (sin contravenir lo establecido en la **CONVOCATORIA**) estableciendo si requerirá del anticipo propuesto por la **CONVOCANTE**.
- h) Indicar el tiempo de prestación del **SERVICIO** solicitado por la **CONVOCANTE**.
- i) Indicar el lugar de prestación del **SERVICIO**.
- j) Indicar el tiempo con el que estarán garantizados en calidad los **SERVICIOS** a adquirir.
- k) Indicar que los gastos de traslado y demás que se requieran para la correcta prestación de los servicios serán por cuenta del o de la **LICITANTE**.
- l) Señalar la vigencia de la oferta.

En caso de otorgar descuentos especiales, deberán indicarse en su oferta y reflejarse en el precio unitario de la partida (no por separado). Así mismo en caso de otorgar **SERVICIOS** adicionales sin costo para el **IEE**, señalar su descripción, cantidad, tiempo y lugar de prestación de los mismos.

2.7) CRITERIOS DE ADJUDICACIÓN:

La adjudicación será por partida total a un solo PROVEEDOR o PROVEEDORA, es decir la partida será adjudicada de manera individual a una o un solo PROVEEDOR.

Una vez hecha la evaluación de las ofertas, sin perjuicio de los criterios previstos por la **LEY**, se adjudicará el **CONTRATO** correspondiente a la o al **LICITANTE** cuya proposición resulte solvente por reunir conforme a los criterios establecidos en la presente **CONVOCATORIA**, las condiciones legales, técnicas y económicas requeridas por el **IEE**, así como las establecidas en forma expresa en los puntos 2), 2.4), **Anexo B, Anexo Técnico y Anexo C** de la **CONVOCATORIA**.

En la presente CONTRATACIÓN se preferirá como PROVEEDORAS o PROVEEDORES, en igualdad de condiciones, a aquéllos que tengan su domicilio fiscal en Aguascalientes.

En la presente **LICITACIÓN** se otorgará un porcentaje diferencial de precio de un cinco por ciento en favor de las o los **PROVEEDORES** a que se refiere el párrafo anterior que hayan sido evaluados positivamente en su oferta técnica.

De subsistir el empate entre las personas domiciliadas en el estado de Aguascalientes, la adjudicación se efectuará a favor de la o del **LICITANTE** que resulte ganador del sorteo que se realice para el efecto. Será convocada o convocado al sorteo un representante del **OIC**.

2.8) EMISIÓN DEL FALLO:

En cumplimiento a lo ordenado por el **artículo 57** fracciones I, II, IV y V de la **LEY**, la **CONVOCANTE** emitirá un fallo, en el que asentará lo siguiente:

- I. La relación de **LICITANTES** cuyas proposiciones fueron sujetas a evaluación, expresando en caso de desechamiento todas las razones legales, técnicas o económicas que sustentan tal determinación e indicando los puntos de la **CONVOCATORIA** que en cada caso se incumpla;
- II. La relación de **LICITANTES** cuyas proposiciones fueron sujetas a evaluación y resultaron solventes, describiéndolas en lo general. Se presumirá la solvencia de dichas proposiciones, cuando no se señale expresamente incumplimiento alguno;
- III. Nombre de la o el **LICITANTE** a quien se adjudica el **CONTRATO**, indicando las razones que motivaron la adjudicación, de acuerdo con los criterios previstos en la **CONVOCATORIA**;
- IV. Nombre, cargo y firma de la o el servidor público que lo emite, señalando sus facultades de acuerdo con los ordenamientos jurídicos aplicables. Indicará también el nombre y cargo de las y los responsables de la evaluación de las proposiciones.

El **CONTRATO** se adjudicará a la o al **LICITANTE** cuya oferta resulte solvente porque cumple con los requisitos legales, técnicos y económicos establecidos en la **CONVOCATORIA** y por tanto garantiza el cumplimiento de las obligaciones respectivas y su proposición haya obtenido el **mejor resultado con base en la evaluación binaria habiendo ofertado el precio más bajo.**

Con la notificación del fallo por el que se adjudica el **CONTRATO**, las obligaciones derivadas de éste serán exigibles, sin perjuicio de la obligación de las partes de firmarlo en el plazo y términos señalados en la **LEY**.

Contra el fallo procederá la inconformidad en términos del artículo 93 de la **LEY**.

La fecha del acto de Emisión y Notificación de Fallo se especifica en la **CONVOCATORIA** en su calendario contenido en el **punto 1.3)**.

2.9) GARANTÍAS:

De acuerdo a lo establecido en el **artículo 69** de la **LEY**, quienes participen en una Licitación Pública deberán garantizar a favor del **IEE**, lo siguiente.

- 1) Garantía de cumplimiento de **CONTRATO** equivalente al 10% (DIEZ POR CIENTO) del valor total de la adjudicación incluido el **IVA**, mediante fianza otorgada a favor del **IEE**, por Institución de Fianzas autorizada, debiendo precisar el número de Licitación, cantidad y el tipo de **SERVICIO** a garantizar, o una garantía idónea (siempre que sea de las contempladas en el artículo 63 del Código Fiscal del Estado de Aguascalientes) para garantizar el cumplimiento del **CONTRATO** y que debe exhibir a favor del **IEE**. Esta garantía será constituida únicamente por la o el **PROVEEDOR** adjudicado, en un plazo máximo de diez días naturales a partir de la fecha en que la o el **PROVEEDOR** firme el **CONTRATO** respectivo. Lo anterior con fundamento en lo previsto por el artículo 69 fracción II y párrafo tercero de la **LEY**. (**Anexo N**)

Esta garantía estará vigente durante la substanciación de los recursos legales o juicios que se interpongan hasta que se pronuncie resolución definitiva, de forma tal que su vigencia no podrá acotarse en razón del plazo de ejecución del **CONTRATO** principal o fuente de las obligaciones, o cualquier otra circunstancia. Asimismo, permanecerá en vigor aún en los casos en que el **IEE** a través de su Coordinador de Informática otorgue prórrogas o esperas a la o al **PROVEEDOR** o fiador para el cumplimiento de sus obligaciones.

- 2) Garantía de calidad del **SERVICIO**, a través de dicha póliza la o el **PROVEEDOR** se obligará a reparar el daño y los perjuicios ocasionados por la mala calidad del **SERVICIO** prestado, contado el plazo a partir de la fecha en que sean prestados los servicios y que sean recibidos a entera satisfacción del **ENTE REQUIRENTE**. Lo anterior de conformidad con lo establecido en el artículo 69 fracción III de la **LEY**.

Las garantías referidas en los puntos 1) y 2) deberán constituirse en un plazo máximo de diez días naturales contados a partir de la fecha en que el **PROVEEDOR** firme el **CONTRATO** respectivo. Si durante los períodos de garantía anteriormente señalados, se presenta mala calidad en los **SERVICIOS**, la o el **PROVEEDOR** quedará obligado a hacer efectiva la garantía y/o a reponer los **SERVICIOS** prestados en malas condiciones en un plazo máximo de 2 días naturales contados a partir del momento en que le sea requerida la reposición, sin cargo adicional para la **CONVOCANTE** y el **ENTE REQUIRENTE**.

- 3) Garantía de anticipo, por el equivalente al 100% (CIEN POR CIENTO) del valor total del anticipo entregado, mediante fianza otorgada a favor del **IEE**, por Institución de Fianzas autorizada, debiendo precisar el número de **LICITACIÓN**, cantidad y el tipo de **SERVICIO** a garantizar, o una garantía idónea (siempre que sea de las contempladas en el artículo 63 del Código Fiscal del Estado de Aguascalientes) y que debe exhibir a favor del **IEE**. **Esta garantía será constituida únicamente por la o el PROVEEDOR adjudicado.** Lo anterior de conformidad con la fracción I del artículo 69 de la **LEY**.

La garantía por concepto de anticipo deberá constituirse en la misma fecha en la que la o el **PROVEEDOR** haya presentado en las oficinas de la **DAD**, la impresión del **CFDI** correspondiente al anticipo, así como con el envío de los archivos .pdf y .xml al correo electrónico: factura.digital@ieeags.org.mx.

2.10) ¿CUÁNDO SÉ HARÁN EFECTIVAS LAS GARANTÍAS?

GARANTÍA DE CUMPLIMIENTO DE CONTRATO:

- a) Cuando la o el **PROVEEDOR** incumpla con alguna de las condiciones consideradas en los **puntos 2.2) y 2.4)** de la **CONVOCATORIA**.
- b) Cuando se presente incumplimiento por parte de la o del **PROVEEDOR** adjudicado a alguna de las obligaciones a su cargo o se actualice alguna causa de rescisión establecida en el respectivo **CONTRATO** de adjudicación o en el texto de la **CONVOCATORIA**.
- c) Cuando la o el **PROVEEDOR** preste el **SERVICIO** en malas condiciones o baja calidad, sin que sean recibidos por el **ENTE REQUIRENTE** a su entera satisfacción, según corresponda; o
- d) Cuando la o el **PROVEEDOR** no preste los **SERVICIOS** solicitados en tiempo y forma, a entera satisfacción del **ENTE REQUIRENTE**.

GARANTÍA DE CALIDAD DEL SERVICIO:

- a) Cuando los **SERVICIOS** ofertados no cumplan con el mínimo de las características y especificaciones del **apartado 2.2)** de la **CONVOCATORIA**.
- b) Los servicios tendrán la garantía mínima establecida en el **apartado 2.2)** de la **CONVOCATORIA**, la cual deberá ser posterior a la entrega a entera satisfacción del **ENTE REQUIRENTE**.
- c) Cuando los **SERVICIOS** presenten defectos en condiciones normales dentro del periodo de garantía y de uso, la o el **PROVEEDOR** queda obligado a reponer los **SERVICIOS** prestados en mala calidad en un plazo no mayor a 2 días naturales, contados a partir de la fecha de comunicación del defecto o daño sin cargo adicional para el **ENTE REQUIRENTE**, la cual podrá ser por medios escritos o medios electrónicos autorizados, (fax o correo electrónico).

GARANTÍA DE ANTICIPO.

- a) Cuando la o el **PROVEEDOR** incumpla en alguna fase establecida en el plan de trabajo que para el efecto se desarrollará, de acuerdo a lo establecido dentro del Anexo Técnico de la **CONVOCATORIA**; y
- b) Cuando se rescinda el contrato, para lo cual deberá reintegrar la totalidad del anticipo y, en su caso, los pagos progresivos que haya recibido más los intereses correspondientes, conforme a lo indicado en el **artículo 72** de la **LEY**, conforme a una tasa que será igual a la establecida por la Ley de Ingresos del Estado en los casos de prórroga para el pago de créditos fiscales.

Los cargos se calcularán sobre el monto de las cantidades entregadas, incluyendo el anticipo que en su caso sea entregado y se computarán por días calendario desde la fecha de su entrega hasta la fecha en que se pongan efectivamente las cantidades a disposición del **IEE**.

Nota: La **DAD** será la responsable de la ejecución de sanciones económicas que se impongan a las y los **PROVEEDORES**.

2.11) CANCELACIÓN DEL PROCEDIMIENTO:

De conformidad con lo dispuesto por el artículo 59 segundo párrafo de la **LEY**, la **CONVOCANTE** podrá cancelar una licitación o conceptos incluidos en éstas, cuando se presente caso fortuito, fuerza mayor; existan circunstancias justificadas que extingan la necesidad para adquirir los **SERVICIOS**, o que de continuarse con el procedimiento se pudiera ocasionar un daño o perjuicio a la propia **CONVOCANTE**. La determinación de dar por cancelada la licitación, partidas o conceptos, deberá precisar el acontecimiento que motiva la decisión, la cual se hará del conocimiento de las y los **LICITANTES**, y no será procedente contra ella recurso alguno, sin embargo podrán interponer la inconformidad en términos del artículo 93 de la **LEY**.

3

FORMALIZACIÓN DEL CONTRATO Y CONDICIONES DE PAGO.

3.1) FORMALIZACIÓN DEL CONTRATO:

Con fundamento en lo dispuesto por el artículo 67 de la **LEY** y como resultado de la adjudicación, el **IEE** y la o el **PROVEEDOR** adjudicado deberán suscribir el **CONTRATO** correspondiente, a más tardar el día 7 de febrero de 2022.

A efecto de formalizar el **CONTRATO**, este deberá ser suscrito por la o el **PROVEEDOR** adjudicado o por su representante legal debidamente facultado para tal efecto.

Con la simple aceptación del acta de emisión y notificación de fallo por parte de la o del **PROVEEDOR** adjudicado, se considerará que el **CONTRATO** está perfeccionado, aún y cuando no esté suscrito el mismo.

Cuando las o los **PROVEEDORES** injustificadamente y por causas imputables a los mismos, no formalicen contratos o pedidos, serán sancionados por el **OIC** con multa equivalente a la cantidad de diez hasta cuarenta y cinco veces la UMA vigente en el estado elevado al mes, en la fecha de la infracción; en cuyo caso el **IEE** podrá en concordancia con lo señalado en el artículo 67 segundo párrafo de la **LEY**, sin necesidad de un nuevo procedimiento, adjudicar el **CONTRATO** a la o al **PARTICIPANTE** que haya obtenido el segundo lugar, siempre que la diferencia en precio con respecto a la proposición inicialmente adjudicada no sea superior a un margen del diez por ciento, y así sucesivamente en caso de que este último no acepte la adjudicación.

3.2) CONDICIONES DE PAGO:

La **CONVOCANTE** entregará un anticipo por el equivalente **al 20% del monto total contratado**, en caso de haber sido solicitado por la o el **PROVEEDOR** en su oferta económica una vez que se firme el **CONTRATO** correspondiente, se entreguen las fianzas de **Garantía de cumplimiento de contrato, Calidad en el servicio y Garantía de Anticipo**, descritas en el punto 2.9) de la **CONVOCATORIA** y siempre que la o el **PROVEEDOR** haya presentado en las oficinas de la **DAD**, la representación impresa del **CFDI** así como haber enviado los archivos .pdf y .xml de la misma, al correo electrónico: factura.digital@ieeags.org.mx

Precio fijo durante la vigencia del **CONTRATO**. Los pagos se realizarán en Moneda Nacional, contra entrega del **SERVICIO**, dentro de los 20 días naturales posteriores a la presentación de la impresión del **CFDI** correspondiente y el envío de los archivos electrónicos en formato .pdf y .xml de la misma, al correo factura.digital@ieeags.org.mx.

La impresión del **CFDI** deberá presentarse en las oficinas de la **DAD** ubicadas en Carretera Calvillo km. 8, Granjas Cariñan C.P. 20314 en la ciudad de Aguascalientes, Ags., de lunes a viernes en un horario de 09:00 a 15:00 hrs. y deberán contener los requisitos fiscales (RFC, Régimen fiscal, folio etc.) de conformidad con lo establecido en el artículo 29-A del Código Fiscal de la Federación, con los siguientes datos fiscales:

Instituto Estatal Electoral
Carretera Calvillo km. 8
Granjas Cariñan, C.P. 20314
Aguascalientes, Ags.
R.F.C.: IEE001031BL8

Uso del CFDI: Gastos en general.

Forma de pago: Transferencia electrónica.

En caso de que la impresión del **CFDI** entregada por la o el **PROVEEDOR** para su pago, presente errores o deficiencias, la **DAD** dentro de los 3 (tres) días hábiles siguientes al de su recepción, indicará por escrito a la o al **PROVEEDOR** las deficiencias que deberá corregir. El período que transcurra a partir de la entrega del citado escrito y hasta que la o el **PROVEEDOR** presente la corrección no se computará para efectos del pago.

El pago del **SERVICIO** quedará condicionado proporcionalmente, al pago que la o el **PROVEEDOR** deba efectuar por concepto de penas convencionales en el entendido que en el supuesto de que sea rescindido el **CONTRATO**, no procederá el cobro de dichas penalizaciones ni la contabilización de las mismas para hacer efectiva la garantía de cumplimiento.

3.3) PENAS CONVENCIONALES POR ATRASO EN EL CUMPLIMIENTO:

En caso de atraso en el cumplimiento por parte de la o del **PROVEEDOR** adjudicado y por causa imputable a él, será sancionado con una pena de 2 (dos) al millar por cada día de atraso en la prestación del **SERVICIO**, de acuerdo a la fecha de prestación establecida en la orden de compra y/o **CONTRATO** de adjudicación respectivo con fundamento en el artículo 74 de la **LEY**.

Los derechos y obligaciones que se deriven de los contratos no podrán ser transferidos por la o el **PROVEEDOR** en favor de cualquier otra persona, con excepción de los derechos de cobro, en cuyo caso se deberá contar con el consentimiento del **IEE**, según lo dispone el último párrafo del artículo 67 de la **LEY**.

3.4) RESCISIÓN ADMINISTRATIVA DEL CONTRATO:

El **IEE** podrá rescindir administrativamente el **CONTRATO** en caso de incumplimiento de las obligaciones a cargo de la o del **PROVEEDOR**, siguiendo el procedimiento previsto por el artículo 76 de la **LEY**, sin que se requiera declaración judicial para tal efecto.

3.5) TERMINACIÓN ANTICIPADA DEL CONTRATO:

Se podrá dar por terminado anticipadamente el **CONTRATO**, cuando concurren causas que afecten el interés general, o bien, cuando por causas justificadas se extinga la necesidad del **SERVICIO** originalmente contratado, y se demuestre que de continuar con el cumplimiento de las obligaciones pactadas, se ocasionaría algún daño o perjuicio al **IEE**, de conformidad con lo dispuesto por el artículo 77 de la **LEY**.

3.6) CANTIDADES ADICIONALES Y NEGOCIACIONES:

El **IEE** podrá acordar el incremento en la cantidad del **SERVICIO** solicitado, de conformidad con lo establecido en el artículo 73 primer párrafo de la **LEY**, en cuyo caso la o el **PROVEEDOR** adjudicado aceptará seguir prestando el **SERVICIO** requerido hasta en un cincuenta por ciento adicional al originalmente pactado en cantidad de meses, comprometiéndose a respetar las mismas condiciones y precio del **SERVICIO** ofertado originalmente.

La **CONVOCANTE** se abstendrá de hacer modificaciones no contempladas en la **CONVOCATORIA** y que se refieran a precios, anticipos, pagos progresivos, especificaciones y, en general, cualquier cambio que implique otorgar condiciones más ventajosas a una o un **PROVEEDOR** comparadas con las establecidas originalmente en esta **CONVOCATORIA**, de conformidad con lo establecido por el artículo 73 último párrafo de la **LEY**.

INFORMACIÓN PARA LICITANTES QUE RESULTEN ADJUDICADOS

La o el **PROVEEDOR** adjudicado deberá gestionar la entrega y trámite de la documentación que se enlista a continuación con la **C.P. Lilia Teresa Martínez Flores, Directora Administrativa del IEE, en el teléfono: 910-00-08 Ext. 108.**

- Entregar Opinión Positiva del SAT.
- Entregar Opinión Positiva del IMSS
- Entregar Garantía de cumplimiento de **CONTRATO**, calidad del **SERVICIO** y de Anticipo.
- Firma de **CONTRATO**.
- Recibir contrato.

NOTAS ADICIONALES:

El **IEE** no será responsable por los gastos, fallas o cualquier omisión en que incurra la o el **LICITANTE** como consecuencia del trabajo desarrollado en la preparación de la proposición derivada de la presentación de la misma.

En términos de lo dispuesto por el artículo 92 de la **LEY**, las personas podrán denunciar por escrito ante el **OIC**, con domicilio en Carretera a Calvillo km. 8, Granjas Cariñan C.P. 20314 en la ciudad de Aguascalientes, los actos que contravengan las disposiciones de la **LEY**.

4

FORMATOS PARA LOS DOCUMENTOS QUE DEBERÁN PRESENTAR LAS Y LOS LICITANTES.

FORMATO PARA PRESENTACIÓN DE PREGUNTAS.

ANEXO	DOCUMENTO	¿DEBERÁ PRESENTAR LA Y EL LICITANTE
J.A.	Formato para presentación de preguntas sobre la CONVOCATORIA de esta licitación	A decisión de la y el LICITANTE

FORMATOS PARA PROPOSICIÓN TÉCNICA Y ECONÓMICA

ANEXO	DOCUMENTO	¿DEBERÁ PRESENTAR LA Y EL LICITANTE
A	Escrito de interés en participar.	Sí (en caso de enviar preguntas)
B	Oferta técnica con descripción pormenorizada del servicio.	Sí
C	Oferta Económica.	Sí
D	Carta compromiso.	Sí
D1	Carta compromiso laboral.	Sí
E	Acreditación de la o el participante.	Sí
F	Carta poder simple.	Sí
G	Relación de clientes principales e impresión de CFDI .	Sí
H	Carta compromiso de obligaciones fiscales.	Sí
I	Carta de manifestaciones bajo protesta de decir verdad.	Sí
J	Carta de Integridad.	Sí
K	Autorización pago vía electrónica.	Sí
L	Carta compromiso de presentar opinión positiva de cumplimiento de obligaciones ante el IMSS .	Sí
M	Declaración de conflicto de intereses.	Sí

PARA LICITANTES QUE RESULTEN ADJUDICADOS O ADJUDICADAS:

	DOCUMENTO	¿DEBERÁ PRESENTAR LA Y EL LICITANTE ADJUDICADO?
1	Fianza original de anticipo, así como de cumplimiento de contrato y calidad, de conformidad con lo establecido en el Anexo N de la CONVOCATORIA .	Sí
2	Opinión Positiva SAT de conformidad con lo establecido en el numeral 8. del punto 2.4) de la CONVOCATORIA .	Sí
3	Opinión Positiva IMSS de conformidad con lo establecido en el Anexo L de la CONVOCATORIA .	Sí

**ANEXO J.A.
PUNTO 1.8) DE ESTA CONVOCATORIA.**

Fecha (indicar por la o el LICITANTE)
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL NÚMERO LPN-IEE-01-2022.

PREGUNTAS.

**INSTITUTO ESTATAL ELECTORAL DE AGUASCALIENTES.
P R E S E N T E.**

En referencia a la **CONVOCATORIA** de la Licitación Pública Nacional número LPN-IEE-01-2022, para la contratación del servicio de desarrollo y ejecución del Programa de Resultados Electorales Preliminares (**PREP**) durante el Proceso Electoral Local 2021-2022, requerido por la Coordinación de Informática del Instituto Estatal Electoral de Aguascalientes, solicito de la manera más atenta las respuestas de las siguientes preguntas:

Consecutivo	Número de pregunta	Punto, numeral, apartado, anexo de la CONVOCATORIA	Texto de la pregunta
	"Ejemplo" 1.-	"Ejemplo" 2.4)	"Ejemplo"¿ ""
	2.-		

NOTAS:

1.- La columna de consecutivo solo será llenada por la CONVOCANTE, es decir la o el LICITANTE deberá llenar las columnas de: número de pregunta, punto, numeral, apartado, anexo de la CONVOCATORIA y el texto de la pregunta.

2.- La tabla se realizó en Word por lo que de acuerdo al número de preguntas que realice la o el LICITANTE podrá agregar el número de filas necesarias. Para tal efecto se incluye dentro del PORTAL DE INTERNET IEE los formatos mencionados para su fácil llenado.

Protesto lo necesario
a la fecha de su presentación

Firma

*Nombre (**indicar nombre completo de la o el representante legal "no abreviar nombre"**) Representante Legal de la empresa (**indicar nombre completo de la empresa**)*

ANEXO A
PUNTO 1.5 (APARTADO “IMPORTANTE”) DE ESTA CONVOCATORIA.

Fecha (indicar por la o el LICITANTE)
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL NÚMERO LPN-IEE-01-2022.

ESCRITO DE INTERÉS EN PARTICIPAR EN ESTA LICITACIÓN.

INSTITUTO ESTATAL ELECTORAL DE AGUASCALIENTES.
P R E S E N T E.

Por medio del presente manifiesto mi interés en participar en la Licitación Pública Nacional número LPN-IEE-01-2022, para la contratación del servicio de desarrollo y ejecución del Programa de Resultados Electorales Preliminares (**PREP**) durante el Proceso Electoral Local 2021-2022, requerido por la Coordinación de Informática del Instituto Estatal Electoral de Aguascalientes.

Indicar datos generales por parte de la o del **LICITANTE** (nombre de la empresa, R.F.C., domicilio fiscal completo, teléfonos, correo electrónico, nombre completo de la o el representante legal).

Indicar en su caso los datos generales de la o el interesado (persona autorizada por la o el representante legal).

Así mismo manifiesto mi domicilio local en el cual podré oír y recibir notificaciones derivadas del presente procedimiento licitatorio: (domicilio completo).

Protesto lo necesario
a la fecha de su presentación

Firma

Nombre (indicar nombre completo de la o el representante legal “no abreviar nombre”) Representante Legal de la empresa (indicar nombre completo de la empresa)

ANEXO B
NUMERAL 1 DEL PUNTO 2.4) DE ESTA CONVOCATORIA.

Fecha (indicar por la o el LICITANTE)
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL NÚMERO LPN-IEE-01-2022.

PARTIDA ÚNICA.

PARTIDA	CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	DESCRIPCIÓN PORMENORIZADA DEL SERVICIO	SÍ OFERTO / NO OFERTO
1	1	SERVICIO	DESCRIBIR EL DESARROLLO Y EJECUCIÓN DEL PROGRAMA RESULTADOS ELECTORALES PRELIMINARES (PREP) DURANTE EL PROCESO ELECTORAL LOCAL 2021-2022.	(Colocar leyenda: Sí oferto/No oferta)

***A ESTA TABLA DEBERÁ ACOMPAÑARLE SU PROPUESTA TÉCNICA CON LA INFORMACIÓN DEL SERVICIO QUE OFERTE CADA PROVEEDOR O PROVEEDORA, CONFORME AL ANEXO TÉCNICO DE LA PRESENTE CONVOCATORIA.**

Firma

Nombre (**indicar nombre completo de la o el representante legal “no abreviar nombre”**) Representante Legal de la empresa (**indicar nombre completo de la empresa**)

ANEXO C
PUNTO 2.4) NUMERAL 1) DE LA CONVOCATORIA.

LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL NÚMERO LPN-IEE-01-2022.

Partida Única.

PARTIDA	CANT.	U/M	DESCRIPCIÓN	PRECIO UNITARIO IVA NO INCLUIDO	SUBTOTAL	I.V.A.	TOTAL
1	1	servicio	DESARROLLO Y EJECUCIÓN DEL PROGRAMA RESULTADOS ELECTORALES PRELIMINARES (PREP) DURANTE EL PROCESO ELECTORAL LOCAL 2021-2022.	\$	\$	\$	\$

Condiciones de pago:	20 días posteriores a la presentación de impresión de CFDI y conforme a lo establecido en el punto 3.2) de la CONVOCATORIA de esta LICITACIÓN .
Tiempo de prestación del servicio:	Lo establecido en el punto 2.3 de la CONVOCATORIA .
Lugar de prestación del servicio:	Lo establecido en el punto 2.3) de la CONVOCATORIA .
Garantía del servicio:	Lo establecido en el punto 2.9) de la CONVOCATORIA .
Vigencia de la proposición:	

NOTA:

1. Indicar el precio unitario, subtotal, **IVA.**, total y el importe con letra.
2. Los montos deberán ser en Moneda Nacional.
3. **FAVOR DE RESPETAR LOS FORMATOS ESTABLECIDOS.**

Protesto lo necesario
a la fecha de su presentación

Firma

Nombre (**indicar nombre completo de la o el representante legal “no abreviar nombre”**) Representante Legal de la empresa (**indicar nombre completo de la empresa**)

ANEXO D
NUMERAL 3 DEL PUNTO 2.4) DE ESTA CONVOCATORIA.

Fecha (indicar por la o el LICITANTE)
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL NÚMERO LPN-IEE-01-2022.

CARTA COMPROMISO.

INSTITUTO ESTATAL ELECTORAL DE AGUASCALIENTES.
P R E S E N T E.

LA/EL que suscribe manifiesto bajo protesta de decir verdad que:

1. **Declaro bajo protesta de decir verdad** que todos los datos aquí proporcionados son verdaderos, en caso contrario estaría violando el artículo 165 del Código Penal para el Estado de Aguascalientes, por lo cual sería acreedor o acreedora a las penas establecidas en la Legislación citada.
2. En términos de lo anterior expreso mi conformidad y consentimiento en que la información financiera o patrimonial y la documentación análoga que para esta licitación proporciono, sea tratada para efectos de la evaluación requerida por la **CONVOCANTE** y el **ENTE REQUIRENTE** únicamente para este procedimiento, de conformidad con lo señalado en la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Aguascalientes y sus Municipios, Ley General de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados, Ley de Protección de Datos Personales en posesión de los sujetos Obligados del Estado de Aguascalientes y sus Municipios, Reglamento de Transparencia del Instituto Estatal Electoral, Reglamento de Protección de Datos Personales del IEE, así como en el Aviso de Privacidad del IEE.
3. Hemos leído, revisado, analizado y aceptamos el contenido de la **CONVOCATORIA** y sus anexos de la presente **LICITACIÓN**, así como de las especificaciones, cantidades y características del **SERVICIO** solicitado, estando de acuerdo en cada uno de sus numerales. Así mismo manifiesto que en caso de resultar beneficiado o beneficiada con la adjudicación del contrato materia de la presente Licitación, me comprometo a remitir los entregables señalados en el Anexo Técnico de esta Convocatoria en la forma y tiempos establecidos en dicho documento, así como en el Cronograma de Trabajo que para dicho efecto entregaré de igual forma el suscrito o la suscrita.
4. Mi representada acepta prestar el **SERVICIO**, objeto de la presente **LICITACIÓN** de acuerdo con las especificaciones y condiciones establecidas dentro de la **CONVOCATORIA** en los puntos 2.2) y 2.3) así como en la Junta de Aclaraciones del presente procedimiento, obligándome a mantener los precios fijos hasta la total prestación del **SERVICIO**, los cuales estarán asegurados por nuestra cuenta y riesgo hasta su entrega total en el lugar establecido en el punto 2.3) de la **CONVOCATORIA** del presente procedimiento.
5. Me comprometo a garantizar la calidad del **SERVICIO** solicitado, por el **período mínimo indicado en el punto 2.3) de la CONVOCATORIA, así mismo cumpliré con las normas indicadas para estos SERVICIOS hasta** la recepción a entera satisfacción por el **ENTE REQUIRENTE**. Así mismo manifiesto que si dentro del período de garantía se presenta algún defecto, quedo obligado u obligada a reponer los **SERVICIOS** en un plazo no mayor a 2 días naturales, contados a partir de la fecha de comunicación del defecto o daño sin cargo adicional para el IEE.
6. Manifiesto que no me encuentro en alguno de los supuestos del artículo 71 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Estado de Aguascalientes y sus Municipios.
7. Manifiesto que en caso de resultar adjudicada mi empresa, es la única responsable de las prestaciones que obliga la **Ley Federal del Trabajo** con el personal que realice los trabajos y/o servicios para la entrega del **SERVICIO** objeto de la presente **LICITACIÓN**, sin cargo adicional para el IEE. **Así como dar cumplimiento a mis obligaciones en materia de seguridad social para con mis trabajadores y trabajadoras.**
8. La empresa que represento cumple cabalmente con las obligaciones en materia de trabajo infantil acatando las prohibiciones que en materia de contratación de menores establece la Ley Federal del Trabajo, así como las exigencias previstas por dicho ordenamiento para la protección del trabajo de adolescentes permitido y en su caso las prohibiciones correspondientes en términos de los artículos 175 y 176 del mismo ordenamiento.
9. Que mi representada está catalogada como (**Micro, Pequeña o Mediana Empresa**) la categoría en que esté incluida su empresa es de acuerdo a la tabla siguiente, según sea el caso:

Estratificación				
Tamaño	Sector	Rango de número de trabajadores y/o trabajadoras	Rango de monto de ventas anuales (mdp)	Tope máximo combinado*
Micro	Todas	Hasta 10	Hasta \$4	4.6
Pequeña	Comercio	Desde 11 hasta 30	Desde \$4.01 hasta \$100	93
	Industria y Servicios	Desde 11 hasta 50	Desde \$4.01 hasta \$100	95
Mediana	Comercio	Desde 31 hasta 100	Desde \$100.01 hasta \$250	235
	Servicios	Desde 51 hasta 100		
	Industria	Desde 51 hasta 250	Desde \$100.01 hasta \$250	250

*Tope Máximo Combinado = (personas trabajadoras) X 10% + (Ventas Anuales) X 90%.

Protesto lo necesario
a la fecha de su presentación

Firma

Nombre (indicar nombre completo de la o el representante legal "no abreviar nombre") Representante Legal de la empresa (indicar nombre completo de la empresa)

ANEXO D1
NUMERAL 3 DEL PUNTO 2.4) DE ESTA CONVOCATORIA.

Fecha (indicar por la o el participante _____)
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL NÚMERO LPN-IEE-01-2022.

INSTITUTO ESTATAL ELECTORAL DE AGUASCALIENTES.
P R E S E N T E.

La o el que suscribe manifiesto bajo protesta de decir verdad que:

Se constituye por su carácter de patrón, siendo responsable único de las relaciones entre éste y las personas que destine a la prestación de los **SERVICIOS** contratados (servicio de desarrollo y ejecución del Programa Resultados Electorales Preliminares (**PREP**) durante el PROCESO ELECTORAL LOCAL 2021-2022), mediante un instrumento legal, así como de las dificultades o conflictos que pudieran surgir entre éste y dichas personas o de estas últimas entre sí.

Será responsable de los accidentes que se originen con motivo de la prestación del **SERVICIO** y responderá asimismo de todos los daños y perjuicios que se llegaren a ocasionar al **IEE** o a terceros con motivo o como consecuencia de dicha prestación, si el accidente es imputable a la persona que destine mi representada para la prestación del **SERVICIO** contratado.

En mi carácter de patrón para con las y los trabajadores, me encargaré de delimitar legalmente, que en ningún caso se tomará al **IEE** como patrón directo o sustituto, obligándome a que si por alguna razón se llegare a dar el caso de fincársele alguna responsabilidad al **IEE** por ese concepto, le será reembolsado al **IEE** cualquier gasto en que por tal motivo incurriera ésta.

Se obliga a que el personal que destine para la prestación del **SERVICIO** goce al menos de las prestaciones mínimas que se establecen en la Ley Federal del Trabajo y en otras disposiciones de carácter laboral, y en particular a que el mismo esté debidamente dado de alta ante el Instituto Mexicano del Seguro Social durante todo el tiempo en que se presten los servicios contratados, así como a cumplir con la obligación de pagar y enterar las cuotas obrero-patronales, para lo cual se comprometo a entregar a la **DAD**, dentro de los 5 días hábiles posteriores al pago de sus contribuciones, una copia del entero de la liquidación mensual al Instituto Mexicano del Seguro Social, acorde con el listado del personal que haya destinado en el mes de que se trate a la prestación del **SERVICIO**, el referido pago, deberá realizarse en la fecha señalada en el Código Fiscal de la Federación para el pago de contribuciones.

En el caso de que se dictara sentencia definitiva en contra del **IEE**, con o sin mi intervención, me obligo a pagar las sumas a que sea condenado el **IEE**, o en su caso las cantidades que se deriven del arreglo que se tuviere con la o el tercero. En todo caso, quedará obligado a tomar las medidas necesarias para que se continúe con la prestación del **SERVICIO** contratado.

Que en caso de resultar adjudicado me comprometo a que no designaré para prestar los **SERVICIOS** contratados a personal que haya demandado al **IEE** por cuestiones laborales o similares.

Como empresa prestadora de **SERVICIO** (patrón principal) manifiesto que he cumplido y en caso de resultar adjudicado cumpliré durante la vigencia del **CONTRATO** con mis obligaciones ante el Instituto Mexicano del Seguro Social respecto a la información de los contratos, relativa a cada uno de mis trabajadores y trabajadoras, de contar con la documentación y los elementos propios suficientes para cumplir con las obligaciones que deriven de las relaciones con mis trabajadoras y trabajadores, demostrar permanentemente que cumplo con las disposiciones aplicables en materia de condiciones generales de seguridad e higiene, capacitación y adiestramiento y condiciones generales de trabajo.

Protesto lo necesario
a la fecha de su presentación

Firma

Nombre (indicar nombre completo de la o el representante legal "no abreviar nombre") Representante Legal de la empresa (indicar nombre completo de la empresa)

ANEXO E
NUMERAL 4 DEL PUNTO 2.4) DE ESTA CONVOCATORIA.

Fecha (indicar por la o el LICITANTE_)
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL NÚMERO LPN-IEE-01-2022.

ACREDITACIÓN DE LA O EL PARTICIPANTE.

INSTITUTO ESTATAL ELECTORAL DE AGUASCALIENTES.
P R E S E N T E.

(nombre de la o el representante legal) manifiesto bajo protesta de decir verdad, que los datos aquí asentados son ciertos y han sido debidamente verificados, que cuento con facultades suficientes para suscribir la proposición en el presente procedimiento, a nombre y representación (nombre de la empresa).

Registro Federal de Contribuyentes:

CURP:

Domicilio calle y número:

Colonia:

Delegación o Municipio:

Código Postal:

Entidad Federativa:

Teléfono:

Correo electrónico:

Datos de Inscripción en Registro Público de Comercio:

No. de la Escritura Pública en el que consta su Acta Constitutiva:

Fecha: Nombre,

Número y Lugar de la Notaría Pública ante la cual se le dio Fe de la misma: Relación de socios y/o

socias en Actas:

Apellido Paterno:

Apellido Materno:

Nombre:

Descripción del Objeto Social:

Reformas al Acta Constitutiva:

Nombre de la o el Apoderado o la o el Representante:

Datos del Documento mediante el cual acredita su personalidad y facultades:

Escritura Pública Número:

Fecha:

Datos de Inscripción en Registro
Público de Comercio:

Protesto lo necesario
a la fecha de su presentación

Firma

Nombre (**indicar nombre completo de la o el representante legal “no abreviar nombre”**) Representante Legal de la empresa (**indicar nombre completo de la empresa**)

ANEXO F
NUMERAL 5 DEL PUNTO 2.4) DE ESTA CONVOCATORIA.

Fecha (indicar por la o el LICITANTE_)
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL NÚMERO LPN-IEE-01-2022.

CARTA PODER SIMPLE.

Yo, C. _____ representante legal de la empresa ____, según consta en la escritura pública número _____ levantada ante la Fe de Notaria o Notario Público número _____ de la ciudad de _____, otorgo facultades al (a la) C. _____ para que firme las actas de Acto de Presentación, Apertura de Proposiciones y Emisión y Notificación de Fallo, con facultades amplias para firmar a mi nombre, en la Licitación Pública Nacional número **LPN-IEE-01-2022** (contratación del servicio de desarrollo y ejecución del Programa de Resultados Electorales Preliminares (**PREP**) durante el Proceso Electoral Local 2021-2022, requerido por la Coordinación de Informática del Instituto Estatal Electoral de Aguascalientes).

OTORGA
<hr style="width: 30%; margin-left: auto; margin-right: auto;"/> <p style="text-align: center;">NOMBRE Y FIRMA DE LA O EL PODERDANTE Y REPRESENTANTE LEGAL</p>

RECIBE
<hr style="width: 30%; margin-left: auto; margin-right: auto;"/> <p style="text-align: center;">NOMBRE Y FIRMA DEL APODERADO(A)</p>

TESTIGOS

<hr style="width: 30%; margin-left: auto; margin-right: auto;"/> <p style="text-align: center;">NOMBRE Y FIRMA</p>
--

<hr style="width: 30%; margin-left: auto; margin-right: auto;"/> <p style="text-align: center;">NOMBRE Y FIRMA</p>
--

ANEXO G
NUMERAL 7 DEL PUNTO 2.4) DE ESTA CONVOCATORIA.

Fecha (indicar por la o el LICITANTE_)
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL NÚMERO LPN-IEE-01-2022.

INSTITUTO ESTATAL ELECTORAL DE AGUASCALIENTES.
P R E S E N T E.

Por medio del presente menciono dos clientes, ya sea ante el Instituto Nacional Electoral, o cualquier Organismo Público Local Electoral del país, a los que he prestado servicios de **PREP** y **PREP Casilla** en los últimos tres años:

RELACIÓN DE DOS CLIENTES

Nombre (contacto)	Razón Social	Teléfono	Volumen de venta	Tiempo de Entrega o duración del CONTRATO

Anexar impresión de CFDI de cada cliente relacionado junto con su respectivo contrato.
Cada una de las CFDI deberá ser de distinto RFC (Registro Federal de Contribuyentes).

Firma

Nombre (indicar nombre completo de la o el representante legal "no abreviar nombre") Representante Legal de la empresa (indicar nombre completo de la empresa)

ANEXO H
NUMERAL 8 DEL PUNTO 2.4) DE ESTA CONVOCATORIA.

Fecha (indicar por la o el LICITANTE)
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL NÚMERO LPN-IEE-01-2022.

OBLIGACIONES FISCALES.
Manifestación de Cumplimiento de las Obligaciones Fiscales.

Nombre y Dirección de la Dependencia que efectúa el procedimiento: Instituto Estatal Electoral de Aguascalientes. Carretera Calvillo km. 8, Granjas Cariñan, C.P. 20314, Aguascalientes, Aguascalientes.

Nombre y RFC de la Sociedad o Persona Física en su caso: (Llenar por la o el LICITANTE) _____

Señalar si el CONTRATO se trata de CONTRATACIÓN de servicios, arrendamientos, ENTREGA de SERVICIOS u obra pública: Llenar por la o el LICITANTE.

Número de Licitación: _____ **Llenar por la o el LICITANTE.**

Manifestación bajo protesta de decir verdad lo siguiente:

1. Mi representada ha cumplido con las obligaciones fiscales en materia de inscripción al R.F.C., a que se refieren el C.F.F. y su Reglamento y que la clave en el R.F.C. está activa.

2. Mi representada se encuentra al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones fiscales respecto de la presentación de las declaraciones anuales del I.S.R. e. correspondientes a los cuatro últimos ejercicios.

Así mismo se encuentra al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones fiscales en el ejercicio en el que solicita la opinión y en los cuatro últimos ejercicios anteriores a éste, respecto de la presentación de pagos provisionales del I.S.R., I.E.T.U. (Se mantienen los derechos y obligaciones generados durante su vigencia) y retenciones del I.S.R. por salarios, así como de los pagos definitivos del I.V.A. y del I.E.P.S.; incluyendo las declaraciones informativas que se refiere el artículo 31-A del C.F.F.

3.No tiene créditos fiscales firmes determinados por impuestos federales, distintos a I.S.A.N. e I.S.T.U.V., entendiéndose por impuestos federales, el I.S.R., I.V.A., I.E.P.S., impuestos generales de importación y de exportación y sus accesorios; así como créditos fiscales firmes, relacionados con la obligación de pago de las contribuciones, y de presentación de declaraciones, solicitudes, avisos, informaciones o expedición de constancias y comprobantes fiscales.

4.En caso de tener autorización para pagar a plazos o hubieran interpuesto algún medio de defensa contra créditos fiscales a cargo de mi representada, los mismos se encuentren garantizados conforme al artículo 141 del C.F.F.,

5. En caso de contar con autorización para el pago a plazo, mi representada no ha incurrido en las causales de revocación a que hace referencia el artículo 66-A, fracción IV del C.F.F.

En caso de contar con créditos fiscales firmes:

Manifiesto bajo protesta de decir verdad que me encuentro al corriente en el cumplimiento de mis obligaciones fiscales, ya que a la fecha presente me ubico en alguno de los siguientes supuestos:

NO.	SUPUESTO	SEÑALAR CON UNA X
1.	Cuento con autorización para pagar a plazos y no me ha sido revocada.	
2.	No ha vencido el plazo para pagar a que se refiere el artículo 65 del CFF.	
3.	He interpuesto medio de defensa en contra del crédito fiscal determinado y se encuentra debidamente garantizado el interés fiscal de conformidad con las disposiciones fiscales.	

Firma

Nombre (**indicar nombre completo de la o el representante legal "no abreviar nombre"**) Representante Legal de la empresa (**indicar nombre completo de la empresa**)

ANEXO I
NUMERAL 9 DEL PUNTO 2.4) DE ESTA CONVOCATORIA.

CARTA DE MANIFESTACIONES BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD.

Fecha (indicar por la o el LICITANTE_)
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL NÚMERO LPN-IEE-01-2022.

INSTITUTO ESTATAL ELECTORAL DE AGUASCALIENTES.
PRESENTE.

La o el que suscribe manifiesta bajo protesta de decir verdad:

1. No haber incurrido la empresa, sus representantes legales, sus socios y/o socias, personal directivo o su personal, en faltas graves, ni contar con malos antecedentes en la obtención, consecución y/o realización de un contrato de instrumentación u operación con empresa alguna o entidad pública en el territorio nacional.
2. No haber sido demandado o demandada, denunciado o denunciada ni penalizado o penalizada por empresa alguna o entidad pública por incumplimiento de las obligaciones contractuales, tener vicios ocultos o por conductas indebidas, ya sea como persona moral o en la persona de los socios y/ socias de esta.
3. No tener vínculos de asociación, parentesco o corresponsabilidad con otras empresas del mismo giro.

Firma

Nombre (indicar nombre completo de la o el representante legal “no abreviar nombre”) Representante Legal de la empresa (indicar nombre completo de la empresa)

ANEXO J
NUMERAL 10 DEL PUNTO 2.4) DE ESTA CONVOCATORIA.

Fecha (indicar por la o el LICITANTE)
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL NÚMERO LPN-IEE-01-2022.

DOCUMENTO BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD DE INTEGRIDAD POR PARTE DEL/LA LICITANTE.

Compromisos con la transparencia.- Para el fortalecimiento de la transparencia en el proceso de Contratación referente a la:

CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE DESARROLLO Y EJECUCIÓN DEL PROGRAMA DE RESULTADOS ELECTORALES PRELIMINARES (PREP) DURANTE EL PROCESO ELECTORAL LOCAL 2021-2022.

Consideraciones

1. El Instituto Estatal Electoral de Aguascalientes se ha comprometido a impulsar acciones para que su actuación obedezca a una estrategia de ética y transparencia.
2. Que es de su interés contar con el apoyo, participación, vigilancia y compromiso de todas las personas integrantes de la sociedad.
3. Que la falta de transparencia es una situación que daña a todos y todas y se puede constituir en fuente de conductas irregulares.
4. Es objeto de este instrumento es fomentar la transparencia en el procedimiento de contratación y mantener el compromiso del/la **LICITANTE** en no tratar en influir en el proceso de contratación mediante conductas irregulares.
5. Este compromiso representa una responsabilidad moral, la cual se deriva de la buena voluntad del/la **LICITANTE**. Dentro de este marco la/el **LICITANTE** asume el siguiente:

Compromiso

La o el que suscribe por sí o por interpósita persona manifiesto bajo protesta de decir verdad que me abstendré de adoptar conductas para que las y los servidores públicos del IEE, induzcan o alteren las evaluaciones de las proposiciones, el resultado del procedimiento de contratación y cualquier otro aspecto que les otorguen condiciones más ventajosas, en relación con las y los demás participantes y evitar arreglos compensatorios o contribuciones destinadas a influenciar o asegurar la contratación para sí o para terceros.

Firma

Nombre (**indicar nombre completo del o la representante legal "no abreviar nombre"**)

Representante Legal de la empresa (**indicar nombre completo de la empresa**)

ANEXO K
NUMERAL 11 DEL PUNTO 2.4) DE ESTA CONVOCATORIA.

Fecha (indicar por la o el LICITANTE_)
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL NÚMERO LPN-IEE-01-2022.

AUTORIZACIÓN DE PAGO.

El **IEE**, con la finalidad de proporcionarle mayor comodidad y rapidez al recibir sus pagos, le invita al programa de Pagos Vía Electrónica, por medio del cual, proporcionándonos la Institución Bancaria de su elección y el número de cuenta correspondiente, usted recibirá en tiempo y forma el pago por los **SERVICIOS** prestados.

Manifiesto mi conformidad en que los pagos a mi favor sean realizados en:

Datos del Beneficiario o Beneficiaria

Nombre _____	Institución Bancaria: _____
R.F.C. _____	
Domicilio Fiscal: _____	Plaza y Sucursal: _____
Teléfono y fax : _____	
E-Mail: _____	Número De Cuenta: _____
CLABE: _____	
Firma de Autorización:	

Representante Legal

ANEXO L
PUNTO 2.4) NUMERAL 12) DE LA CONVOCATORIA.

Fecha (indicar por la o el LICITANTE_)
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL NÚMERO LPN-IEE-01-2022.

INSTITUTO ESTATAL ELECTORAL DE AGUASCALIENTES
P R E S E N T E.

La/El que suscribe bajo protesta de decir verdad, manifiesto que me encuentro al corriente con mis pagos de cuotas obrero-patronales, y en caso de resultar adjudicado, me comprometo a entregar al **IEE** el documento que avale lo anterior, expedido por el **IMSS** denominado ***Opinión de Cumplimiento de Obligaciones Fiscales en Materia de Seguridad Social, con opinión positiva***, con una vigencia no mayor a 30 días naturales contados a partir de la emisión del fallo de la presente **LICITACIÓN**, mismo que deberá ser entregado a la C.P. Lilia Teresa Martínez Flores, Directora Administrativa del **IEE**, dentro del plazo de 5 días naturales posteriores a la notificación del fallo de adjudicación.

Firma

Nombre (indicar nombre de la o el representante legal)
Representante Legal de la empresa (indicar nombre de la empresa)

ANEXO M
PUNTO 2.4) NUMERAL 13) DE LA CONVOCATORIA.

Fecha (indicar por la o el LICITANTE_)
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL NÚMERO LPN-IEE-01-2022.

INSTITUTO ESTATAL ELECTORAL DE AGUASCALIENTES
PRESENTE.

(PERSONA FÍSICA, UTILIZAR EL SIGUIENTE PÁRRAFO)

Con la finalidad de prevenir y evitar la configuración real o potencial de conflicto de intereses, y con relación al procedimiento de contratación que se señala al rubro, **MANIFIESTO BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD**, que quien suscribe, así como las demás personas de nuestros procesos de venta, comercialización, relaciones públicas o similares, no tenemos relación personal, profesional, laboral, familiar o de negocios con las y los servidores públicos del Instituto Estatal Electoral de Aguascalientes.

(PERSONA MORAL, UTILIZAR EL SIGUIENTE PÁRRAFO)

Con la finalidad de prevenir y evitar la configuración real o potencial de conflicto de intereses, y con relación al procedimiento de contratación que se señala, (NOMBRE COMPLETO DE LA O EL REPRESENTANTE O APODERADO/A LEGAL) en mi carácter de (FACULTAD QUE OSTENTA) de la empresa (RAZÓN SOCIAL DE LA EMPRESA), **MANIFIESTO BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD**, que las y los socios, personal directivo, accionistas, administradores/ras, comisarios y demás personal de nuestros procesos de ventas, comercialización, relaciones públicas o similares, no tienen relación personal profesional, laboral familiar o de negocios con las y los servidores públicos del Instituto Estatal Electoral de Aguascalientes.

Únicamente en caso de encontrarse dentro de un supuesto de conflicto de intereses, favor de manifestar los siguiente:

NOMBRE(S) COMPLETO(S) DE LA(S) O EL (LOS) SERVIDOR(ES) PÚBLICO(S)	CARGO(S) DE LA(S) O EL(LOS) SERVIDOR(ES) PÚBLICO(S)	TIPO DE RELACIÓN ENTRE USTED Y LA(S) O EL (LOS) SERVIDOR(ES) PÚBLICO(S)

Firma

Nombre (indicar nombre de la o el representante legal)
Representante Legal de la empresa (indicar nombre de la empresa)

ANEXO N

PUNTO 2.9) NUMERAL 1 DE ESTA CONVOCATORIA. FORMATO DE FIANZA DE CUMPLIMIENTO DE CONTRATO Y CALIDAD.

Fecha (indicar por la o el **LICITANTE**)
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL NÚMERO LPN-IEE-01-2022.

(nombre de la compañía afianzadora) en ejercicio de la autorización que le otorgó el Gobierno Federal, por conducto de la Secretaría de Hacienda y Crédito Público en los términos de los artículos 41 y 42 de la Ley de Instituciones de Seguros y de Fianzas, se constituye fiadora hasta por la cantidad de \$ (pesos 00/100 M.N.) ante el Instituto Estatal Electoral de Aguascalientes, (NOMBRE DE LA EMPRESA ADJUDICADA), para garantizar por el cumplimiento de todas y cada una de las obligaciones a su cargo derivadas del **CONTRATO** número , que celebro con el Instituto Estatal Electoral de Aguascalientes, con fecha de febrero del 2022, relativo a: suministro de (**DESCRIPCIÓN BREVE DEL SERVICIO Y/O SERVICIOS ADJUDICADOS**), con todas las características descritas en la cláusula segunda del contrato mencionado, con importe total de \$ (pesos 00/100 M.N.) **ENTE REQUIRENTE:** del Instituto Estatal Electoral de Aguascalientes, localidad:

La presente fianza se expide de conformidad con lo dispuesto por la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Estado de Aguascalientes y sus Municipios, para responder del cumplimiento del **CONTRATO** mencionado en el párrafo anterior, así como la buena calidad y buen funcionamiento del **SERVICIO Y/O SERVICIOS** mencionados. La compañía afianzadora expresamente declara: A) que la fianza se otorga atendiendo a todas las estipulaciones contenidas en el **CONTRATO**. B) que en el caso de que se prorrogue el plazo establecido para la entrega del **SERVICIO** que se garantizan con la fianza o exista espera, su vigencia quedara automáticamente prorrogada en concordancia con dicha prórroga o espera, C) la fianza garantiza la ejecución total de la entrega del servicio **Y/O BIENES** materia del **CONTRATO**. D) la vigencia de esta fianza será de un año y por el termino de treinta días posteriores a dicho plazo, destinado exclusivamente para que dentro de ese lapso se presente cualquier eventual reclamación a cargo de nuestro fiado y en caso de no haber inconformidad por parte del Instituto Estatal Electoral de Aguascalientes, afianzadora , S.A. de C.V., procederá a su cancelación al termino de dicho periodo. E) La Institución afianzadora se somete expresamente al procedimiento de trámite de las reclamaciones de pago que deriven de las disposiciones contenidas en los artículos 174, 175, 279, 280, 281, 282 y 283 de la Ley de Instituciones de Seguros y de Fianzas. F) no se considera novación la celebración de un convenio de terminación anticipada o rescisión del **CONTRATO**. Las partes se someten expresamente a las disposiciones contenidas en la Ley Federal de Instituciones de Seguros y de Fianzas en vigor. (Fin de texto)

ANEXO O
DOMICILIOS DE LOS CONSEJOS
DISTRITALES ELECTORALES.

LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL NÚMERO LPN-IEE-01-2022.

CONSEJO	UBICACIÓN
I	Centro CRECER "RINCÓN DE ROMOS" CALLE PLUTARCO ELÍAS CALLES S/N, CALLE DEL POLIFÓRUM, FRACC. HACIENDAS DE SAN JOSÉ DEL RINCÓN, RINCÓN DE ROMOS, AGUASCALIENTES.
II	SISTEMA DE ASESORÍA Y ACOMPAÑAMIENTO ALA ESCUELA (SISAAE) "EL LLANO" AV. LEONA VICARIO S/N, BARRIO DE AFUERA, PALO ALTO, EL LLANO, AGUASCALIENTES.
III	SISTEMA DE ASESORÍA Y ACOMPAÑAMIENTO A LA ESCUELA (SISAAE) "PABELLÓN DE ARTEAGA" AV. HEROICO COLEGIO MILITAR S/N, CENTRO, PABELLÓN DE ARTEAGA, AGS.
IV	CASA DE LA CULTURA "SAN FRANCISCO DE LO ROMO" PROLONGACIÓN JUÁREZ NO.410, SAN FRANCISCO DE LOS ROMO, AGUASCALIENTES.
V	SISTEMA DE ASESORÍA Y ACOMPAÑAMIENTO A LA ESCUELA (SISAAE) "NORTE" JUAN BAUTISTA LASALLE S/N, ESQ. AV. POZO BRAVO, FRACC. VILLA TERESA, AGUASCALIENTES, AGS.
VI	SISTEMA DE ASESORÍA Y ACOMPAÑAMIENTO A LA ESCUELA (SISAAE) "POCITOS" CONDOMINIO DESARROLLO ECOLÓGICO CLUB CAMPESTRE II, CARRETERA A POCITOS S/N, FRENTE AL ENTRONQUE A CARRETERA A SAN IGNACIO, AGUASCALIENTES, AGS.
VII	Centro CRECER "JESÚS MARÍA" CALLE MATAMOROS NO. 704, ZONA CENTRO, JESÚS MARÍA, AGUASCALIENTES
VIII	SISTEMA DE ASESORÍA Y ACOMPAÑAMIENTO A LA ESCUELA (SISAAE) "CALVILLO" ARTÍCULO NO. 115 CONSTITUCIONAL S/N, COL. DEL CARMEN, CALVILLO, AGUASCALIENTES.
IX	CENTRO REGIONAL DE EDUCACIÓN NORMAL DE AGUASCALIENTES (CRENA) (INSTALACIONES DE LA ANTIGUA UPN) AV. DE LA CONVENCION ESQ. CAMILO ARRIAGA, COLONIA INSURGENTES, AGUASCALIENTES.
X	SISTEMA DE ASESORÍA Y ACOMPAÑAMIENTO A LA ESCUELA (SISAAE) "INSURGENTES" CARRETERA A LA CANTERA S/N, CONDOMINIO SAN NICOLÁS, AGUASCALIENTES, AGS.

XI	SISTEMA DE ASESORÍA Y ACOMPAÑAMIENTO A LA ESCUELA (SISAAE) "CENTRO" AV. GÓMEZ MORÍN S/N, COMPLEJO TRES CENTURIAS, AGUASCALIENTES, AGS.
XII	Centro CRECER "PALOMINO DENA" GILBERTO LÓPEZ VELARDE 307, FRACC. LIC. BENITO PALOMINO DENA, AGUASCALIENTES, AGS.
XIII	Centro CRECER "NAZARIO ORTIZ GARZA" PASCUAL CORNEJO ESQ. AGUSTÍN PRADILLO, COL. PROGRESO, AGUASCALIENTES, AGS.
XIV	SISTEMA DE ASESORÍA Y ACOMPAÑAMIENTO A LA ESCUELA (SISAAE) "MORELOS" MARIANO JIMÉNEZ S/N, FRACC. MORELOS II, SECTOR GALEANA, AGUASCALIENTES, AGS.
XV	SISTEMA DE ASESORÍA Y ACOMPAÑAMIENTO A LA ESCUELA (SISAAE) "OJOCALIENTE" CIENEGUILLAS S/N, FRACC. OJOCALIENTE II, AGUASCALIENTES, AGS.
XVI	Centro CRECER "GUADALUPE PERALTA" AV. LA SALUD 302, FRACC. GUADALUPE PERALTA, AGUASCALIENTES, AGS.
XVII	CENTRO GERONTOLÓGICO DEL DIF ESTATAL AV. CONVENCION NO.150, ESQUINA CON AV. MAHATMA GANDHI, COL. AGRICULTURA, AGUASCALIENTES.
XVIII	SISTEMA DE ASESORÍA Y ACOMPAÑAMIENTO A LA ESCUELA (SISAAE) "SUR" LOMA DE AGUASCALIENTES S/N, FRACC. LOMAS DEL SUR, AGUASCALIENTES, AGS.

Nota 1.- Los domicilios de los CCV serán notificados a la o el proveedor adjudicado.

Nota 2.- Por causas de operatividad, funcionamiento, logística, o acuerdos que puedan ser tomados por parte del Consejo General, los domicilios para los Consejos Distritales Electorales podrían sufrir un cambio de Sede, el cuál será notificado al proveedor adjudicado 10 días antes de su modificación.